

МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОБОРОНИ УКРАЇНИ
НАУКОВО-МЕТОДИЧНИЙ ЦЕНТР ОРГАНІЗАЦІЇ
ТА ПРОВАДЖЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**



**ПОЛОЖЕННЯ
З МОНІТОРИНГУ ТА ПЕРІОДИЧНОГО ПЕРЕГЛЯДУ
ОСВІТНІХ ПРОГРАМ
У НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ ОБОРОНИ УКРАЇНИ**

Київ – 2025



Міністерство оборони України

НАКАЗ
начальника Національного університету
оборони України

м. Київ

Про введення в дію Положення з
моніторингу та періодичного
перегляду освітніх програм у
Національному університеті
оборони України

Відповідно до Закону України “Про вищу освіту”, Положення про особливості організації освітнього процесу у вищих військових навчальних закладах Міністерства оборони України, військових навчальних підрозділах закладів вищої освіти, закладах фахової передвищої військової освіти, затвердженого наказом Міністерства оборони України від 15 лютого 2024 року № 120, Інструкції з планування та обліку діяльності науково-педагогічних (педагогічних) працівників вищих військових навчальних закладів (військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів, навчальних центрів Збройних Сил України), затвердженої наказом Міністерства оборони України та Міністерства освіти і науки України від 08 травня 2002 року № 155/291, та з метою введення в дію рішення Вченої ради університету від 23 червня 2025 року (протокол № 7)

НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію Положення з моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм у Національному університеті оборони України, що додається.

2. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника начальника університету з навчальної роботи.

3. Наказ довести до особового складу згідно з розрахунком доведення.

Начальник Національного університету
оборони України
генерал-полковник

Михайло КОВАЛЬ

Додаток
до наказу начальника Національного
університету оборони України
№ 434/нод від 21.07.2025

ПОЛОЖЕННЯ з моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм у Національному університеті оборони України

1. Загальні положення

1.1. Положення з моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм у Національному університеті оборони України (далі – Положення) визначає політику провадження процедур оцінювання якості освітніх (освітньо-професійних, освітньо-наукових) програм і освітніх програм курсів професійної військової освіти (далі – освітні програми) та їх часткового оновлення або більш значного оновлення (модернізації).

1.2. Здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм є невід’ємною процедурою забезпечення Національним університетом оборони України (далі – НУОУ) якості освітньої діяльності та якості вищої і професійної військової освіти.

1.3. Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм – це процедури, спрямовані на забезпечення якості вищої і професійної військової освіти та відповідності освітніх програм потребам Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до законів України, та здобувачів вищої освіти, слухачів курсів професійної військової освіти (далі – здобувачі військової освіти).

1.4. Моніторинг освітніх програм спрямовується на виявлення, аналіз та систематизацію тенденцій у розвитку якості вищої і професійної військової освіти, а перегляд – на забезпечення актуалізації змісту та структури освітніх програм.

1.5. Періодичний перегляд освітніх програм спрямовується на підвищення їх якості та проводиться, зокрема, з урахуванням циклу динамічного підвищення якості освіти: освітні програми можуть і повинні удосконалюватись не тільки на основі зворотного зв’язку, але і на основі прогнозування, шляхом врахування тенденцій розвитку сектору безпеки і оборони України та відповідної академічної області.

2. Нормативно-правова база

Положення базується на: Законі України “Про освіту”, Законі України “Про вищу освіту”, Ліцензійних умовах провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року № 1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 року № 365), Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021), Положенні про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 травня 2024 року № 686, Положенні про особливості організації освітнього процесу у вищих військових навчальних закладах Міністерства оборони України, військових навчальних підрозділах закладів вищої освіти, закладах фахової передвищої військової освіти, затвердженого наказом Міністерства оборони України від 15 лютого 2024 року № 120, наказі Міністерства оборони України від 20 червня 2024 року № 405 “Про організацію підготовки офіцерського, сержантського і старшинського складу у вищих військових навчальних закладах, військових навчальних підрозділах закладів вищої освіти та закладах фахової передвищої військової освіти”, Політиці Міністерства оборони України із забезпечення якості професійної військової освіти, затвердженій Міністром оборони України 16 червня 2025 року, Статуті Національного університету оборони України, затвердженого наказом Міністерства оборони України від 10 травня 2017 року № 260 (в редакції наказу Міністерства оборони України від 07 січня 2025 року № 11).

3. Моніторинг, періодичний перегляд та оновлення освітніх (освітньо-професійних, освітньо-наукових) програм і освітніх програм курсів професійної військової освіти

3.1. Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм проводиться з метою їх удосконалення, що передбачає часткове оновлення або більш значне оновлення (модернізацію), а саме:

- зміни складових освітніх програм;
- мети освітніх програм;
- визначених програмних результатів навчання освітніх програм;
- освітніх компонентів тощо.

3.2. Завданнями моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм є встановлення:

- досяжності визначених цілей та програмних результатів навчання;

підтвердження їх актуальності з урахуванням світових тенденцій розвитку відповідної галузі знань;
підвищення якості та результативності організації освітнього процесу;
задоволення потреб здобувачів військової освіти та замовників на підготовку військових фахівців.

3.3. Моніторинг освітніх програм передбачає:

моніторинг якості результатів навчання здобувачів військової освіти;
моніторинг якості викладання навчальних дисциплін;
моніторинг задоволеності здобувачів військової освіти якістю освітніх програм;
моніторинг якості кадрового складу (відповідність освітньої та/або професійної кваліфікації науково-педагогічних і наукових працівників, директорів курсів і модулів, задіяних у реалізації освітніх програм), їх досягнень у професійній діяльності;
моніторинг задоволеності науково-педагогічних і наукових працівників внутрішнім забезпеченням якості освітніх програм;
моніторинг якості академічної (освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної і соціальної) підтримки здобувачів військової освіти;
моніторинг індивідуальних траєкторій навчання здобувачів військової освіти;
моніторинг академічної мобільності, інтернаціоналізації;
моніторинг працевлаштування здобувачів військової освіти та їх кар'єрного шляху (віддалених результатів вищої та професійної військової освіти);
моніторинг потреб Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до законів України, та ринку освітніх послуг;
моніторинг наукової активності здобувачів освіти та якості наукового керівництва.

3.4. Моніторинг освітніх (освітньо-професійних, освітньо-наукових) програм проводиться щорічно.

Моніторинг освітніх програм курсів професійної військової освіти здійснюється не більше одного разу на рік.

3.5. Моніторинг освітніх програм здійснюють:

основні структурні підрозділи НУОУ, що забезпечують освітній процес;
структурні підрозділи, що реалізують відповідні освітні програми;
науково-дослідна лабораторія внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності науково-методичного відділу аналізу та прогнозу освітньої діяльності науково-методичного центру організації та провадження освітньої діяльності НУОУ (далі – структурний підрозділ внутрішнього забезпечення якості військової освіти);

відділ навчальний та забезпечення якості освіти та освітнього процесу інституту професійної військової освіти “Вишкіл Лідерів” (далі – підрозділ забезпечення якості освіти інституту професійної військової освіти “Вишкіл Лідерів”).

До участі в моніторингу освітніх програм також можуть залучатися експерти, професіонали-практики, здобувачі військової освіти, стейкхолдери та інші заінтересовані особи.

3.6. Моніторинг освітніх програм може проводитися у такий спосіб:

безпосереднє отримання інформації (спостереження, інтерв'ювання, особисті опитування);

опосередковане отримання інформації (письмові опитування, електронні анкети, залучення експертів);

отримання інформації без залучення учасників (вивчення документації, аналіз статистичних даних).

3.7. Моніторинг освітніх програм може проводитися з використанням таких інструментів:

опитування (анкетування та інтерв'ювання здобувачів військової освіти, випускників, науково-педагогічних і наукових працівників, замовників на підготовку військових фахівців, представники підрозділів управління, основних підрозділів, підрозділів забезпечення освітнього процесу НУОУ);

спостереження (дидактичне спостереження за освітнім процесом);

аналіз документів (вивчення освітніх програм та навчальних планів до них, силабусів та робочих програм навчальних документів, протоколів засідань, звітної документації тощо);

тестування (вимірювання рівня засвоєння знань, навичок та умінь здобувачами військової освіти);

фокус-групове інтерв'ю (обговорення проблем та питань, пов'язаних з освітнім процесом);

аналіз статистичних даних (оцінювання рівня досягнення очікуваних результатів навчання здобувачами військової освіти).

3.8. Систему обов'язкових та рекомендованих способів, форм і засобів моніторингу освітніх програм визначає структурний підрозділ внутрішнього забезпечення якості військової освіти та/або підрозділ забезпечення якості освіти інституту професійної військової освіти (далі – ПВО) “Вишкіл Лідерів”.

3.9. Організація проведення моніторингу

3.9.1. Організація проведення моніторингу покладається на структурний підрозділ внутрішнього забезпечення якості військової освіти та/або підрозділ

забезпечення якості освіти ІПВО “Вишкіл Лідерів”, які мають інформувати замовників на підготовку військових фахівців (далі – замовники) за відповідними освітніми програмами, науково-педагогічних і наукових працівників, здобувачів військової освіти та інших заінтересованих осіб про мету моніторингу освітніх програм та способи його здійснення.

3.9.2. Для інформування замовників про моніторинг освітніх програм у планованому навчальному році структурним підрозділом внутрішнього забезпечення якості військової освіти готуються відповідні листи-повідомлення не пізніше 10 липня навчального року, що передує планованому.

3.9.3. Інформація щодо моніторингу освітніх програм розміщується на офіційному сайті НУОУ, як правило, не пізніше 10 липня навчального року, що передує планованому.

3.9.4. Пропозиції інститутів (центрів, кафедр), що реалізують освітній процес за відповідними освітніми програмами, структурних підрозділів, що забезпечують освітній процес, щодо завдань моніторингу освітніх програм, представництва у групі (групах) моніторингу освітніх програм (далі – моніторингова група (групи)), термінів проведення моніторингу надаються до структурного підрозділу внутрішнього забезпечення якості військової освіти, як правило, не пізніше 20 липня навчального року, що передує планованому.

3.9.5. Структурний підрозділ внутрішнього забезпечення якості військової освіти узагальнює пропозиції замовників, структурних підрозділів, інших осіб (внутрішніх та зовнішніх стейкхолдерів) та формує пропозиції щодо:

- завдань моніторингу освітніх програм;
- складу моніторингової групи (груп);
- способу та порядку проведення моніторингу освітніх програм;
- термінів проведення;
- форми звітності.

Узагальнені пропозиції подаються заступнику начальника університету з навчальної роботи для розгляду та узгодження, як правило, не пізніше 30 липня навчального року, що передує планованому.

3.9.6. Відповідно до прийнятого рішення структурний підрозділ внутрішнього забезпечення якості військової освіти формує проєкт наказу щодо моніторингу освітніх програм у планованому навчальному році, як правило, не пізніше 20 серпня навчального року, що передує планованому.

3.9.7. Наказ начальника НУОУ щодо моніторингу освітніх програм у планованому навчальному році видається не пізніше 30 серпня навчального

року, що передує планованому.

3.10. Процедури проведення моніторингу освітніх програм

3.10.1. Проведення моніторингу освітньої програми передбачає:

розроблення плану моніторингу для кожної з освітніх програм;
визначення критеріїв, за якими оцінюватимуться освітні програми;
визначення шкали оцінювання;
оцінювання освітніх програм;
розроблення звіту про результати моніторингу.

3.10.2. Основними критеріями, за якими оцінюються освітні програми, є:

проєктування та цілі освітньої програми;
структура та зміст освітньої програми;
навчання і викладання за освітньою програмою;
контрольні заходи, формувальне та підсумкове оцінювання здобувачів
військової освіти та академічна доброчесність;
кадровий склад;
освітнє середовище та матеріальні ресурси;
внутрішнє забезпечення якості освітньої програми;
прозорість та публічність;
навчання через дослідження (для освітньо-наукових програм третього
(освітньо-наукового) рівня).

3.10.3. При оцінюванні освітньої програми за критерієм “Проєктування та цілі освітньої програми” аналізується:

чи має освітня програма чітко сформульовані цілі, які відповідають місії та стратегії НУОУ;

чи враховують цілі та програмні результати навчання освітньої програми позицію та потреби замовника (замовників) на підготовку військових фахівців;

чи враховують цілі та програмні результати навчання освітньої програми тенденції розвитку спеціальності, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм;

чи дає освітня програма можливість досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти та/або професійним стандартом за відповідним рівнем вищої освіти та/або професійної військової освіти;

3.10.4. При оцінюванні освітньої програми за критерієм “Структура та зміст освітньої програми” аналізується:

чи має зміст освітньої програми чітку структуру, освітні компоненти, включені до освітньої програми, становлять логічну взаємопов'язану систему та в сукупності дають можливість досягти заявлених цілей та програмних результатів навчання;

чи відповідає зміст освітньої програми предметній області визначеної для неї спеціальності;

чи передбачають освітня програма та навчальний план практичну підготовку здобувачів військової освіти, яка дає можливість здобути компетентності, потрібні для подальшої професійної діяльності;

чи передбачає освітня програма набуття здобувачами військової освіти соціальних навичок, що відповідають заявленим цілям;

чи враховує зміст освітньої програми вимоги відповідного стандарту вищої освіти та/або професійного стандарту;

чи відповідає обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – ЄКТС) фактичному навантаженню здобувачів військової освіти, досягненню цілей та програмних результатів навчання.

3.10.5. При оцінюванні освітньої програми за критерієм “Навчання і викладання за освітньою програмою” аналізується:

чи сприяють форми та методи навчання і викладання, включно з використанням сучасних цифрових інструментів та технологій штучного інтелекту відповідно до політик НУОУ, досягненню заявлених у освітній програмі цілей та програмних результатів навчання, відповідають вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи;

чи своєчасно надається усім учасникам освітнього процесу доступна і зрозуміла інформація щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання в межах окремих освітніх компонентів;

чи забезпечує НУОУ впровадження результатів наукових досліджень під час реалізації освітньої програми відповідно до рівня вищої освіти та/або професійної військової освіти і цілей освітньої програми;

чи оновлюють науково-педагогічні та наукові працівники зміст освіти на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі;

чи пов'язані навчання, викладання та наукові дослідження з інтернаціоналізацією діяльності НУОУ.

3.10.6. При оцінюванні освітньої програми за критерієм “Контрольні заходи, формувальне та підсумкове оцінювання здобувачів військової освіти та академічна доброчесність” аналізується:

чи є форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів військової освіти чіткими, зрозумілими, чи дають можливість встановити досягнення здобувачами військової освіти результатів навчання для окремого

освітнього компонента та/або освітньої програми в цілому, а також чи оприлюднюються заздалегідь;

чи відповідають форми атестації здобувачів військової освіти вимогам стандарту вищої освіти та/або професійного стандарту;

чи визначено чіткі та зрозумілі правила проведення контрольних заходів, чи є доступними для всіх учасників освітнього процесу, та які забезпечують об'єктивність екзаменаторів, зокрема охоплюють процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, визначають порядок оскарження результатів контрольних заходів і їх повторного проходження, та яких послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми;

чи визначено у НУОУ чіткі та зрозумілі політика, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності, яких послідовно дотримуються всі учасники освітнього процесу під час реалізації освітньої програми;

чи популяризує НУОУ академічну доброчесність (насамперед через імплементацію цієї політики у внутрішню культуру якості) та чи використовує відповідні технологічні рішення як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності.

3.10.7. При оцінюванні освітньої програми за критерієм “Кадровий склад” аналізується:

чи забезпечує академічна та/або професійна кваліфікація науково-педагогічних та наукових працівників, задіяних до реалізації освітньої програми, досягнення визначених відповідною програмою цілей та програмних результатів навчання;

чи є процедури конкурсного добору науково-педагогічних та наукових працівників прозорими і чи дають можливість забезпечити потрібний рівень їх професіоналізму для успішної реалізації освітньої програми;

чи залучає НУОУ (інститут, центр, кафедра) замовників на підготовку військових фахівців до організації та реалізації освітнього процесу;

чи залучає НУОУ (інститут, центр, кафедра) до аудиторних занять професіоналів-практиків, експертів галузі, представників замовників на підготовку військових фахівців;

чи сприяє НУОУ (інститут, центр, кафедра) професійному розвитку науково-педагогічних та наукових працівників через власні програми або у співпраці з іншими організаціями;

чи стимулює НУОУ (інститут, центр, кафедра) розвиток викладацької майстерності.

3.10.8. При оцінюванні освітньої програми за критерієм “Освітнє середовище та матеріальні ресурси” аналізується:

чи гарантують фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне

забезпечення освітньої програми досягнення визначених нею цілей та програмних результатів навчання;

чи забезпечує НУОУ безоплатний доступ науково-педагогічних та наукових працівників, здобувачів військової освіти до відповідної інфраструктури та інформаційних ресурсів, необхідних для навчання, викладацької та/або наукової діяльності в межах освітньої програми;

чи є освітнє середовище безпечним для життя і здоров'я здобувачів військової освіти, що навчаються за освітньою програмою, та чи дає можливість задовольнити їх потреби та інтереси;

чи забезпечує НУОУ освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку здобувачів військової освіти, що навчаються за освітньою програмою;

чи створює НУОУ достатні умови щодо реалізації права на освіту для осіб з особливими освітніми потребами, які навчаються за освітньою програмою;

чи наявні чіткі і зрозумілі політика та процедури вирішення конфліктних ситуацій (зокрема, пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та/або корупцією тощо), які є доступними для всіх учасників освітнього процесу та яких послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

3.10.9. При оцінюванні освітньої програми за критерієм “Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми” аналізується:

чи дотримується НУОУ (інститут, центр, кафедра) визначених ним процедур розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми;

чи залучені здобувачі військової освіти безпосередньо та через органи самоврядування до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери, чи береться позиція здобувачів військової освіти до уваги під час перегляду освітньої програми;

чи залучені замовники на підготовку військових фахівців безпосередньо до процесу моніторингу і періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери;

чи наявна практика збирання, аналізу та врахування інформації щодо кар'єрного шляху випускників освітньої програми;

чи забезпечує система внутрішнього забезпечення якості військової освіти у НУОУ вчасне реагування на виявлені недоліки в освітній програмі;

чи беруться до уваги результати зовнішнього забезпечення якості світи (зокрема, зауваження та пропозиції, сформульовані під час попередніх інституційних аудитів, інспектувань, акредитацій освітньої програми) під час перегляду освітньої програми;

чи сформована в академічній спільноті НУОУ (інституту, центру, кафедри) культура якості, що сприяє постійному розвитку освітньої програми.

3.10.10. При оцінюванні освітньої програми за критерієм “Прозорість та публічність” аналізується:

чи визначені чіткі та зрозумілі правила і процедури, що регулюють права та обов’язки всіх учасників освітнього процесу, чи є доступними для них та яких послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми;

чи оприлюднював НУОУ на своєму офіційному вебсайті відповідний проєкт нової освітньої програми або зміни та доповнення до діючої освітньої програми для отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін;

чи своєчасно НУОУ оприлюднює на своєму офіційному вебсайті інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та освітні компоненти) в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін.

3.10.11. При оцінюванні освітньої програми за критерієм “Навчання через дослідження” аналізується:

чи забезпечуються всі блоки компетентностей освітньої програми, необхідні для повноцінної дослідницької та викладацької діяльності ад’юнктів;

чи забезпечується підготовка до викладацької діяльності, роботи в міжнародному науковому середовищі, дослідницької діяльності поза академічним середовищем;

чи забезпечується набуття ад’юнктами компетентностей з методів досліджень;

яким чином наукові інтереси ад’юнктів відслідковуються, і як забезпечується релевантність навчальних дисциплін освітньої програми темам наукових досліджень ад’юнктів;

чи визначена частота і форма періодичних презентацій та групових обговорень проміжних результатів наукових досліджень ад’юнктів;

чи забезпечуються ад’юнкти доступом до лабораторного та іншого обладнання, матеріалів, Інтернету, науково-технічної літератури, електронних журналів, спеціалізованих баз даних тощо, що необхідні для проведення відповідних наукових досліджень;

чи вчені, які призначаються науковими керівниками ад’юнктів, є активними дослідниками.

3.10.12. Відповідність освітньої програми визначеним критеріям проводиться за шкалою оцінювання, яка включає чотири рівні відповідності:

А – освітня програма повністю відповідає визначеному критерію та не потребує перегляду;

В – освітня програма відповідає визначеному критерію з недоліками, що не є суттєвими. Освітня програма потребує незначного оновлення;

Е – освітня програма не відповідає визначеному критерію. Освітня

програма потребує оновлення (модернізації);

F – освітня програма не відповідає визначеному критерію і виявлені недоліки мають фундаментальний характер. Освітня програма потребує значної модернізації або програму доцільно закрити.

3.10.13. План моніторингу освітньої програми розробляється моніторинговою групою (групами), як правило, не пізніше 10 вересня поточного навчального року.

3.10.14. План моніторингу освітньої програми підписується керівником моніторингової групи, погоджується керівником структурного підрозділу внутрішнього забезпечення якості військової освіти та затверджується заступником начальника університету з навчальної роботи, як правило, не пізніше 15 вересня поточного навчального року.

3.10.15. Моніторинг освітньої програми здійснюється у відповідності до затвердженого плану.

3.11. Узагальнення результатів моніторингу освітніх програм

3.11.1. Результати моніторингу освітніх програм, отриманні моніторинговою групою (групами), оформлюються у вигляді аналітичного звіту за кожною освітньою програмою та надаються до структурного підрозділу внутрішнього забезпечення якості військової освіти протягом десяти діб після закінчення оцінювання відповідної освітньої програми.

3.11.2. Звітування моніторингової групи (груп) за освітні програми повинно бути завершеним, як правило, не пізніше 15 травня навчального року, що передує планованому.

3.11.3. Структурний підрозділ внутрішнього забезпечення якості військової освіти узагальнює отриманні моніторинговою групою (групами) аналітичні звіти та надає їх, як правило, не пізніше 30 травня навчального року, що передує планованому:

за освітні (освітньо-професійні, освітньо-наукові) програми – гарантам відповідних освітніх програм;

за освітні програми курсів професійної військової освіти – директорам відповідних курсів професійної військової освіти.

3.11.4. На підставі аналізу результатів моніторингу освітніх програм гарантами освітніх програм (директорами курсів професійної військової освіти) розробляються матриці SWOT-аналізу для відповідних освітніх програм.

Сильні сторони освітньої програми (Strengths)	Слабкі сторони освітньої програми (Weaknesses)
Можливості, перспективи розвитку освітньої програми (Opportunities)	Загрози, ризики (Threats)

3.12. Перегляд та оновлення освітніх програм

3.12.1. Перегляд освітніх програм здійснюється щорічно за результатами моніторингу на підставі:

аналітичного звіту структурного підрозділу внутрішнього забезпечення якості військової освіти;

аналізу досвіду підготовки та об'єднаного застосування сил і засобів складових сил оборони;

стандартів та процедур, прийнятих у державах-членах НАТО.

3.12.2. Для проведення перегляду та прийняття рішення щодо оновлення, закриття освітніх програм або про відсутність потреби у змінах до них створюються робочі групи, які очолюють:

для освітніх (освітньо-професійних, освітньо-наукових) програм – гаранті відповідних освітніх програм;

для освітніх програм курсів професійної військової освіти – директори відповідних курсів професійної військової освіти.

3.12.3. Пропозиції щодо складу робочих груп формуються інститутами, відповідальними за підготовку здобувачів військової освіти за відповідними освітніми програмами, та надаються до структурного підрозділу внутрішнього забезпечення якості військової освіти, як правило, не пізніше 25 травня навчального року, що передуює планованому.

До складу робочих груп повинні включатися члени груп забезпечення освітніх програм, директори курсів (модулів), а також можуть бути залучені представники структурного підрозділу внутрішнього забезпечення якості військової освіти та/або підрозділу забезпечення якості освіти ІПВО “Вишкіл Лідерів”, науково-педагогічні та наукові працівники, здобувачі військової освіти, що реалізують відповідні освітні програми.

3.12.4. Структурний підрозділ внутрішнього забезпечення якості військової освіти формує проєкт наказу щодо складу робочих груп, як правило, не пізніше 30 травня навчального року, що передуює планованому.

3.12.5. Наказ начальника НУОУ щодо складу робочих груп видається, як

правило, не пізніше 05 червня навчального року, що передує планованому.

3.12.6. При перегляді освітніх програм аналізується:

- відповідність їх освітніх компонентів програмним компетентностям;
- відповідність програмних результатів навчання відповідним освітнім компонентам освітніх програм;
- доцільність розподілу кредитів для опанування освітніми компонентами та забезпечення програмних результатів навчання;
- ефективність використаних форм організації освітнього процесу, методів навчання та оцінювання;
- організація навчання через дослідження;
- якість практичної підготовки;
- дотримання академічної доброчесності.

Перегляд освітніх програм також проводиться за умов внесення змін до законодавчої бази у сфері освіти та науки, що стосується провадження освітньої діяльності, та професійної військової освіти.

3.12.7. Пропозиції щодо оновлення освітніх програм або про відсутність потреби у їх змінах розробляються робочими групами з перегляду відповідних освітніх програм, як правило, не пізніше 15 червня навчального року, що передує планованому.

3.12.8. Пропозиції щодо оновлення освітніх програм розглядаються Методичними комісіями інститутів, які відповідальні за реалізацію цих освітніх програм, як правило, після завершення атестації здобувачів освіти та, як правило, не пізніше 20 червня навчального року, що передує планованому.

3.12.9. До розгляду пропозицій щодо оновлення освітніх програм або про відсутність потреби у їх змінах повинні залучатися представники замовника, структурного підрозділу внутрішнього забезпечення якості військової освіти та/або підрозділу забезпечення якості освіти ІПВО “Вишкіл Лідерів”, науково-педагогічні та наукові працівники, здобувачі військової освіти, які реалізують відповідні освітні програми.

3.12.10. Оновлення освітніх програм, що передбачають внесення часткових змін до їх структурних елементів, окрім розділів, що стосуються їх особливостей, цілей і програмних результатів навчання, здійснюється без перезатвердження.

3.12.11. Якщо результати перегляду вимагають реформування чи значних змін освітніх програм та/або визнано неналежною якість освітніх програм, то такі освітні програми підлягають більш значному оновленню.

3.12.12. Оновлення освітніх програм виконується шляхом затвердження у встановленому порядку Вченою радою НУОУ відповідних змін на наступний навчальний рік, як правило, не пізніше 30 червня навчального року, що передуює планованому.

Рішення Вченої ради НУОУ щодо внесення змін до освітніх програм відображаються в аркуші змін та/або доповнень освітніх програм.

3.12.13. У випадку зміни очікуваних програмних результатів навчання (компетентностей) акредитованих освітніх (освітньо-професійних, освітньо-наукових) програм такі оновлені освітні програми вважаються новими щодо яких НУОУ повинен внести відповідні відомості до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

Такі освітні програми підлягають новій акредитації у визначеному порядку.

3.12.14. Ця норма не застосовується у випадку приведення програмних результатів навчання (компетентностей) у відповідність до стандарту вищої освіти, або розширення очікуваних програмних результатів навчання (компетентностей), або заміни програмних результатів навчання (компетентностей), крім передбачених стандартами вищої освіти, в обсязі до 50 відсотків.

3.12.15. Виконання заходів з внесення змін до освітніх програм і навчальних планів до них покладається на робочі (проектні) групи з їх розроблення, які очолюють:

для освітніх (освітньо-професійних, освітньо-наукових) програм – гаранті відповідних освітніх програм;

для освітніх програм курсів професійної військової освіти – директори відповідних курсів професійної військової освіти.

Виконання заходів з внесення змін до освітніх програм здійснюється під організаційно-методичним керівництвом та у взаємодії з науково-методичним центром організації та провадження освітньої діяльності, інститутами НУОУ, які відповідають за підготовку здобувачів військової освіти із відповідних освітніх програм.

4. Закриття освітніх програм

4.1. Освітні програми можуть бути вилучені з переліку освітніх програм, що реалізуються у НУОУ, за ініціативи:

гарантів (директорів курсів професійної військової освіти) відповідних освітніх програм;

робочих груп з перегляду освітніх програм;

інститутів, відповідальних за підготовку здобувачів військової освіти за певними освітніми програмами;

структурного підрозділу внутрішнього забезпечення якості військової освіти та/або підрозділу забезпечення якості освіти ІПВО “Вишкіл Лідерів”;

керівного складу або приймальної комісії НУОУ у разі відсутності набору здобувачів військової освіти на навчання за певною освітньою програмою протягом двох років.

Після завершення навчання здобувачів військової освіти на останньому курсі (році, періоду) навчання такі освітні програми вилучаються з переліку освітніх програм, що реалізуються у НУОУ.

4.2. Процедура закриття освітніх програм

4.2.1. Ініціаторами закриття освітніх програм розробляються обґрунтовані пропозиції щодо необхідності (доцільності) закриття певних освітніх програм та подаються до Методичних комісій інститутів, відповідальних за реалізацію таких освітніх програм.

4.2.2. Пропозиції щодо закриття освітніх програм розглядаються Методичними комісіями відповідних інститутів, як правило, не пізніше 20 червня навчального року, що передуює планованому.

4.2.3. Методичні комісії інститутів, відповідальних за реалізацію таких освітніх програм, подають на засідання Вченої ради НУОУ результати розгляду обґрунтування необхідності (доцільності) закриття освітніх програм та пропозиції.

4.2.4. Рішення про вилучення освітніх програм з переліку освітніх програм, що реалізуються у НУОУ, приймає Вчена рада НУОУ, як правило, не пізніше 30 червня навчального року, що передуює планованому.

4.2.5. Рішення Вченої ради НУОУ про вилучення певних освітніх програм з переліку освітніх програм, що реалізуються у НУОУ, вводиться в дію наказом начальника Національного університету оборони України, як правило, не пізніше 15 липня навчального року, що передуює планованому.

5. Особливості моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм курсів професійної військової освіти (обсягом 30 кредитів ЄКТС)

5.1. Організація проведення моніторингу освітніх програм

5.1.1. Проведення моніторингу освітніх програм курсів професійної військової освіти обсягом 30 кредитів ЄКТС (далі – скорочені освітні програми) організовується у першому та другому півріччях навчального року.

5.1.2. Моніторинг скорочених освітніх програм проводиться в терміни, визначені для реалізації відповідних освітніх програм.

5.1.3. Організація проведення моніторингу скорочених освітніх програм покладається на підрозділ забезпечення якості освіти ІПВО “Вишкіл Лідерів”, який має інформувати замовників, науково-педагогічних та наукових працівників, здобувачів військової освіти, інших заінтересованих осіб про мету моніторингу таких програм і способи його здійснення.

5.1.4. Для інформування замовників про моніторинг скорочених освітніх програм підрозділом забезпечення якості освіти ІПВО “Вишкіл Лідерів” готуються листи-повідомлення:

у першому півріччі планованого навчального року – як правило, не пізніше 05 липня навчального року, що передує планованому;

у другому півріччі планованого навчального року – як правило, не пізніше 25 грудня поточного навчального року.

5.1.5. Інформація щодо моніторингу скорочених освітніх програм розміщується на офіційному сайті НУОУ:

у першому півріччі планованого навчального року – як правило, не пізніше 10 липня навчального року, що передує планованому;

у другому півріччі планованого навчального року – як правило, не пізніше 30 грудня поточного навчального року.

5.1.6. Пропозиції директорів курсів професійної військової освіти, структурних підрозділів, що забезпечують освітній процес, щодо завдань моніторингу скорочених освітніх програм, представництва у моніторинговій групі (групах), термінів проведення моніторингу надаються до підрозділу забезпечення якості освіти ІПВО “Вишкіл Лідерів”:

у першому півріччі планованого навчального року – як правило, не пізніше 20 липня навчального року, що передує планованому;

у другому півріччі планованого навчального року – як правило, не пізніше 05 січня поточного навчального року.

5.1.7. Підрозділ забезпечення якості освіти ІПВО “Вишкіл Лідерів” узагальнює пропозиції замовників, директорів курсів професійної військової освіти, інших осіб (внутрішніх та зовнішніх стейкхолдерів) та формує узагальнені пропозиції щодо:

завдань моніторингу скорочених освітніх програм;
складу моніторингової групи (груп);

способу та порядку проведення моніторингу скорочених освітніх програм;
термінів проведення;
форми звітності.

5.1.8. Узагальнені пропозиції подаються заступнику начальника університету з навчальної роботи для розгляду та узгодження:

у першому півріччі планованого навчального року – як правило, не пізніше 30 липня навчального року, що передує планованому;

у другому півріччі планованого навчального року – як правило, не пізніше 10 січня поточного навчального року.

5.1.9. Відповідно до прийнятого рішення підрозділ забезпечення якості освіти ІПВО “Вишкіл Лідерів” формує проєкт наказу щодо моніторингу скорочених освітніх програм:

у першому півріччі планованого навчального року – як правило, не пізніше 10 серпня навчального року, що передує планованому;

у другому півріччі планованого навчального року – як правило, не пізніше 15 січня поточного навчального року.

5.1.10. Наказ начальника НУОУ щодо моніторингу скорочених освітніх програм у планованому навчальному році видається:

у першому півріччі планованого навчального року – як правило, не пізніше 20 серпня навчального року, що передує планованому;

у другому півріччі планованого навчального року – як правило, не пізніше 20 січня поточного навчального року.

5.1.11. Для проведення моніторингу скороченої освітньої програми моніторинговою групою розробляється відповідний план, як правило, не пізніше ніж за два тижні до початку її реалізації.

5.1.12. План моніторингу скороченої освітньої програми підписується керівником моніторингової групи, погоджується керівниками структурного підрозділу внутрішнього забезпечення якості військової освіти та/або підрозділу забезпечення якості освіти ІПВО “Вишкіл Лідерів” і затверджується заступником начальника університету з навчальної роботи, як правило, не пізніше ніж за тиждень до початку її реалізації.

5.1.13. Моніторинг скороченої освітньої програми здійснюється у відповідності до затвердженого плану.

5.2. Узагальнення результатів моніторингу скорочених освітніх програм

5.2.1. Результати моніторингу скорочених освітніх програм, отриманні моніторинговою групою (групами), оформлюються у вигляді аналітичного звіту за кожною такою програмою, які надаються підрозділу забезпечення якості освіти ІПВО “Вишкіл Лідерів”, як правило, протягом десяти діб після закінчення моніторингу відповідної програми.

5.2.2. Підрозділ забезпечення якості освіти ІПВО “Вишкіл Лідерів” узагальнює отриманні моніторинговою групою (групами) аналітичні звіти та надає їх директорам відповідних курсів професійної військової освіти, як правило, протягом двох тижнів після надходження аналітичних звітів.

5.3. Перегляд та оновлення скорочених освітніх програм

5.3.1. Для проведення перегляду та прийняття рішення щодо оновлення, закриття скорочених освітніх програм або про відсутність потреби у змінах до них створюються робочі групи, які очолюють директори відповідних курсів професійної військової освіти.

5.3.2. Пропозиції щодо складу робочих груп з перегляду скорочених освітніх програм формуються інститутом професійної військової освіти “Вишкіл Лідерів”:

у першому півріччі планованого навчального року – як правило, не пізніше 15 липня навчального року, що передуює планованому;

у другому півріччі планованого навчального року – як правило, не пізніше 10 січня поточного навчального року.

5.3.3. Інститут професійної військової освіти “Вишкіл Лідерів” формує проєкт наказу щодо складу робочих груп з перегляду скорочених освітніх програм:

у першому півріччі планованого навчального року – як правило, не пізніше 15 липня навчального року, що передуює планованому;

у другому півріччі планованого навчального року – як правило, не пізніше 10 січня поточного навчального року.

5.3.4. Наказ начальника НУОУ щодо складу робочих груп з перегляду скорочених освітніх програм видається:

у першому півріччі планованого навчального року – як правило, не пізніше 20 липня навчального року, що передуює планованому;

у другому півріччі планованого навчального року – як правило, не

пізніше 15 січня поточного навчального року.

5.3.5. Пропозиції щодо оновлення скорочених освітніх програм або про відсутність потреби у їх змінах розробляються робочими групами з перегляду відповідних програм, як правило, не пізніше двох тижнів з дня закінчення моніторингу відповідних програм.

5.3.6. Пропозиції щодо оновлення скорочених освітніх програм розглядаються Методичною комісією інституту професійної військової освіти “Вишкіл Лідерів”, як правило, не пізніше десяти днів з дня надання відповідних пропозицій.

5.3.7. До розгляду пропозицій щодо оновлення скорочених освітніх програм або про відсутність потреби у змінах до них повинні залучатися представники замовника, підрозділу забезпечення якості ІПВО “Вишкіл Лідерів”, науково-педагогічні та наукові працівники, здобувачі військової освіти, які реалізують відповідні скорочені освітні програми.

5.3.8. Оновлення скорочених освітніх програм, що передбачають внесення часткових змін до їх структурних елементів, окрім розділів, що стосуються їх особливостей, цілей і програмних результатів навчання, здійснюється без перезатвердження.

5.3.9. Якщо результати перегляду вимагають реформування чи значних змін скорочених освітніх програм та/або визнано неналежною якість таких програм, то такі програми підлягають більш значному оновленню.

5.3.10. Оновлення скорочених освітніх програм виконується шляхом затвердження у встановленому порядку Вченою радою НУОУ відповідних змін, як правило, не пізніше місячного терміну з дня розгляду та схвалення Методичною комісією інституту професійної військової освіти “Вишкіл Лідерів”.

Рішення Вченої ради НУОУ щодо внесення змін до освітніх програм відображаються в аркуші змін та/або доповнень скорочених освітніх програм.

5.3.11. Виконання заходів із внесення змін до скорочених освітніх програм покладається на робочі (проектні) групи з їх розроблення, які очолюють директори відповідних курсів професійної військової освіти під організаційно-методичним керівництвом та у взаємодії з науково-методичним центром організації та провадження освітньої діяльності, інститутами НУОУ, які приймають участь у підготовці здобувачів військової освіти за відповідними скороченими освітніми програмами.

5.4. Закриття скорочених освітніх програм

5.4.1. Ініціаторами закриття скорочених освітніх програм розробляються обґрунтовані пропозиції щодо необхідності (доцільності) закриття таких програм та подаються до Методичної комісії інституту професійної військової освіти “Вишкіл Лідерів”, як правило, не пізніше двох тижнів з дня закінчення моніторингу відповідних програм.

5.4.2. Пропозиції щодо закриття скорочених освітніх програм розглядаються Методичною комісією інституту професійної військової освіти “Вишкіл Лідерів”, як правило, не пізніше десяти днів з дня надання відповідних пропозицій.

5.4.3. Методична комісія інституту професійної військової освіти “Вишкіл Лідерів” подає на засідання Вченої ради НУОУ результати розгляду обґрунтування необхідності (доцільності) закриття скорочених освітніх програм та пропозицій.

5.4.4. Рішення про вилучення скорочених освітніх програм з переліку освітніх програм, що реалізуються у НУОУ, приймає Вчена рада НУОУ, як правило, не пізніше місячного терміну з дня надходження обґрунтування необхідності (доцільності) закриття таких програм.

5.4.5. Рішення Вченої ради НУОУ про вилучення певних скорочених освітніх програм з переліку освітніх програм, що реалізуються у НУОУ, вводиться в дію наказом начальника Національного університету оборони України.

6. Прикінцеві положення

6.1. Положення затверджується рішенням Вченої ради НУОУ та вводиться в дію наказом начальника Національного університету оборони України.

6.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться за рішенням Вченої ради НУОУ та вводиться в дію наказом начальника Національного університету оборони України.