

МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОБОРОНИ УКРАЇНИ
НАУКОВО-МЕТОДИЧНИЙ ЦЕНТР ОРГАНІЗАЦІЇ
ТА ПРОВАДЖЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ВИЗНАННЯ У НАЦІОНАЛЬНОМУ
УНІВЕРСИТЕТІ ОБОРОНИ УКРАЇНИ РЕЗУЛЬТАТІВ
НАВЧАННЯ, ЗДОБУТИХ У ФОРМАЛЬНІЙ
ТА НЕФОРМАЛЬНІЙ ОСВІТІ**

Київ – 2025



Міністерство оборони України

НАКАЗ

начальника Національного університету оборони України

м. Київ

Про введення в дію Положення про порядок визнання у Національному університеті оборони України результатів навчання, здобутих у формальній та неформальній освіті

Відповідно до вимог Законів України “Про освіту”, “Про вищу освіту”, Порядку визнання у вищій і фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08 лютого 2022 року № 130, та на виконання рішення Вченої ради університету від 23 червня 2025 року (протокол № 7)

НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію Положення про порядок визнання у Національному університеті оборони України результатів навчання, здобутих у формальній та неформальній освіті, що додається.

2. Визнати таким, що втратив чинність наказ начальника Національного університету оборони України імені Івана Черняховського від 10 лютого 2022 року № 60/нод “Про введення в дію Положення про порядок визнання у Національному університеті оборони України імені Івана Черняховського результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті”.



ДОКУМЕНТ СЕДО
Сертифікат 5B77CE19CBB35C6404000000774300000F980100
Підписувач Коваль Михайло Володимирович
Дійсний з 04.01.2024 10:09:05 по 04.01.2026 10:09:05

Національний університет оборони України



451/нод від 28.07.2025 16:12

3. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника начальника університету з навчальної роботи.

4. Наказ довести до особового складу згідно з розрахунком доведення.

Начальник Національного університету
оборони України
генерал-полковник

Михайло КОВАЛЬ

Додаток
до наказу начальника Національного
університету оборони України
від 28.07.2025 № 451/нод

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок визнання у Національному університеті оборони України
результатів навчання, здобутих у формальній та неформальній освіті

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок визнання у Національному університеті оборони України результатів навчання, здобутих у формальній та неформальній освіті (далі – Положення), визначає загальні вимоги до процедур визнання у вищій та/або професійній військовій освіті результатів навчання, здобутих здобувачами вищої та/або професійної військової освіти (далі – здобувачі освіти) шляхом формальної та/або неформальної освіти в межах автономії Національного університету оборони України (далі – Університет).

1.2. Визнання результатів формального та/або неформального навчання є одним з інструментів формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти в Університеті.

1.3. Результати навчання та компетентності, необхідні для присвоєння освітньої та/або професійної кваліфікації, можуть досягатися та здобуватися у системі формальної та неформальної освіти.

1.4. Визнання Університетом результатів формального навчання здобувача освіти – це комплекс процедур щодо офіційного визнання знань, навичок та компетенцій, отриманих в рамках освітніх програм, які акредитовані Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

1.5. Визнання Університетом результатів неформального навчання здобувача освіти – це комплекс процедур, що встановлюють їх відповідність результатам навчання, передбаченим відповідною освітньою програмою (результатам навчання певних освітніх компонентів або програмним результатам навчання), або певному рівню освіти, за підсумками чого приймається рішення про можливість зарахування здобувачу освіти певних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) відповідної освітньої програми.

2. Нормативно-правова база

2.1. Положення базується на:

Законах України “Про освіту”, “Про вищу освіту”;

Порядку визнання у вищій і фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08 лютого 2022 року № 130.

3. Процедури визнання результатів навчання, здобутих у формальній освіті

3.1. Процедура визнання результатів навчання реалізується шляхом перезарахування кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – ЄКТС) та результатів навчання, отриманих у формальній освіті, та здійснюється:

під час переведення здобувачів освіти до Університету з іншого вищого військового навчального закладу;

поновлення їх на навчання до Університету;

за результатами навчання в рамках програм академічної мобільності.

3.1.1. Університет визнає результати навчання здобувачів освіти та перезараховує кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти (за відсутності стандарту – не більше 120 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої (освітньо-наукової, освітньо-професійної) програми (далі – освітньої програми) підготовки здобувачів вищої освіти, що відповідають тій освітній програмі, за якою здійснюється підготовка, але не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки здобувача вищої освіти.

3.1.2. Здобувач вищої освіти, який навчається в Університеті, має право відмовитися від перезарахування освітньої компоненти, якщо його не влаштовує отримана раніше оцінка, та має право засвоїти відповідну освітню компоненту повторно або скласти її як академічну різницю.

У разі, якщо навчальні досягнення здобувача освіти з освітнього компоненту, що вивчався ним раніше, були оцінені декількома оцінками, то при її перезарахуванні виставляється середня зважена оцінка.

3.1.3. Підстава для визнання результатів навчання – це надана здобувачем вищої освіти академічна довідка, завірена у встановленому порядку, індивідуальний навчальний план (залікова книжка) здобувача вищої освіти або додаток до диплому про попередню освіту.

3.1.4. Перезарахування результатів навчання з освітньої компоненти здійснюється на підставі порівняння навчальних планів та робочих програм навчальних дисциплін (силабусів) освітньої компоненти відповідної освітньої

програми, академічної довідки, індивідуального навчального плану або залікової книжки, що надає здобувач вищої освіти.

Крім того, під час перезарахування результатів підсумкового контролю із освітньої компоненти екзамен може бути зарахований як диференційований залік із відповідною оцінкою за шкалами оцінювання результатів навчання, які визначені в Університеті.

3.1.5. При поновленні (переведенні) здобувачів освіти на навчання до Університету, умовою зарахування на навчання на відповідний курс підготовки який закінчив здобувач вищої освіти, є максимально допустимий обсяг академічної різниці, який не повинен перевищувати 10 кредитів ЄКТС.

3.1.6. Визнання результатів навчання здійснюється, як правило, у період канікулярної відпустки (до початку навчання за відповідним Графіком-календарем освітнього процесу в Університеті на навчальний рік). Визнання результатів навчання з освітньої компоненти, вивчення яких передбачено навчальним планом (робочим навчальним планом) у поточному півріччі може здійснюватися протягом поточного року, але обов'язково до початку підсумкового контролю.

Визнання результатів навчання здобувача вищої освіти здійснюється відповідно до термінів, визначених в його індивідуальному навчальному плані.

Результати навчання можуть бути визнані в межах обсягу освітньої компоненти), вивчення якої передбачено відповідною робочою програмою навчальної дисципліни (далі – РПНД).

3.1.7. Визнання результатів навчання та перезарахування залікових кредитів з освітніх компонентів, отриманих у формальній освіті здійснюється начальником інституту на підставі висновків Предметної комісії, яка створюється рішенням начальника інституту протягом трьох днів після звернення здобувача освіти з відповідним рапортом до начальника інституту про визнання результатів навчання та перезарахування залікових кредитів з освітніх компонентів.

До складу Предметної комісії включаються: начальник кафедри, відповідальної за реалізацію освітньої програми, за якою навчається (або планує навчатися) здобувач вищої освіти, гарант освітньо-наукової (освітньо-професійної) програми, науково-педагогічний працівник, відповідальний за освітню компоненту, що пропонується до перезарахування.

Склад Предметної комісії затверджується заступником начальника Університету з навчальної роботи.

3.1.8. Предметна комісія розглядає надані документи, проводить аналіз їх відповідності РПНД (силабусу) освітньої компоненти, проводить співбесіду із здобувачем вищої освіти (за потреби) з метою уточнення змісту засвоєної

у попередньому закладі вищої освіти освітньої компоненти, яку потрібно перезарахувати.

3.1.9. Предметна комісія вирішує суперечливі питання із визнанням результатів навчання отриманих у формальній освіті та перезарахуванням кредитів з освітніх компонент у випадках:

назви освітніх компонентів мають значні розбіжності, але при порівнянні робочих програм (силабусів) освітніх компонент, співпадають змістова частина та результати навчання здобувача вищої освіти;

загальний обсяг годин (кредитів ECTS), відведений на засвоєння освітньої компоненти у попередньому закладі вищої освіти, відрізняється, але не менше 75 відсотків обсягу освітньої компоненти, передбаченого навчальним планом до освітньої програми.

3.1.10. Предметна комісія може рекомендувати:

повне визнання результатів навчання;
обмежене визнання результатів навчання;
невизнання результатів навчання.

3.1.11. Повне визнання результатів навчання рекомендується у разі:

якщо в навчальних планах співпадають загальний обсяг годин (кредитів ECTS) та форми підсумкового контролю за освітньою компонентою;

при порівнянні освітніх програм, навчальних планів та академічної довідки, або додатку до документа про вищу освіту, або навчальної картки здобувача вищої освіти, назви освітніх компонентів ідентичні або мають незначну стилістичну розбіжність;

коли вивчена в іншому закладі вищої освіти освітня компонента входить до відповідного навчального плану і збігається щодо запланованих результатів навчання (компетентностей) або має несуттєві відмінності, а також близька за обсягом (не менше 75 відсотків від загального обсягу годин).

У цьому випадку здійснюється перезарахування освітньої компоненти з переведенням оцінки (оцінок), отриманих за результатами попереднього навчання до оцінок за шкалами, прийнятими в Університеті.

Результати перезарахування освітньої компоненти (навчальної дисципліни, кредитного модуля) вносяться до навчальної картки здобувача вищої освіти, залікової книжки та до додатку до диплому.

3.1.12. Обмежене визнання результатів навчання рекомендується у випадку, коли РПНД освітньої компоненти, яка була засвоєна в іншому закладу вищої освіти, визнається, але не повністю, і по деяким змістовим модулям необхідно додатково проводити переатестацію.

У цьому випадку перезарахування освітньої компоненти може виконуватися за результатами виконання індивідуального завдання, складання випробування або співбесіди. Таке завдання, за дорученням заступника начальника Університету з навчальної роботи, розробляє кафедра, за якою закріплена відповідна навчальна дисципліна. За результатами переатестації Предметна комісія визначає кількість кредитів ЄКТС та оцінки залікового кредиту за шкалами оцінювання.

3.1.13. Не визнаються результати навчання з освітньої компоненти коли вона не забезпечує виконання вимог відповідної освітньої програми щодо формування запланованих компетентностей.

Наявність неперезарахованих освітніх компонентів, засвоєння яких входить до навчального плану за даною освітньою програмою, прирівнюється до академічної заборгованості з визначенням терміну її ліквідації.

Обсяг не зарахованих освітніх компонентів не повинен перевищувати 10 кредитів ЄКТС.

3.1.14. Висновки Предметної комісії про повне визнання, обмежене визнання або невизнання результатів навчання оформлюються протоколом. Протокол зберігається в інституті у відповідності до визначеного в Університеті порядку.

Копія протоколу засідання Предметної комісії надається до навчальної частини інституту (щодо ад'юнктів до науково-методичного центру організації наукової та науково-технічної діяльності).

3.1.15. Граничним терміном ліквідації академічної заборгованості (заборгованостей), як правило, є останній день перед початком занять у півріччі, на який здійснюється поновлення. Інший термін ліквідації академічної заборгованості (заборгованостей), за наявності об'єктивних підстав, може бути встановлений рішенням начальника Університету.

Здобувач вищої освіти, який не ліквідував академічну заборгованість (заборгованості) до початку навчальних занять позбавляється права на переведення (поновлення).

4. Процедури подання рапортів та ідентифікація результатів неформального навчання

4.1. Для ідентифікації результатів неформального навчання здобувач вищої та/або професійної військової освіти (далі – здобувач освіти) звертається рапортом до начальника інституту. До рапорту додаються інформаційні матеріали про попереднє навчання (далі – інформаційний пакет) та додаткові документи, які підтверджують наведену у інформаційних матеріалах про попереднє навчання інформацію.

До таких документів можуть належати також сертифікати платформ Coursera, edX, програми NATO DEEP, довідки про проходження військових стажувань, а також портфоліо з виконаними проєктами чи іншими свідченнями здобутих компетентностей.

4.2. За розпорядженням начальника відповідного інституту, створюється Предметна комісія, до якої складу входять:

начальник кафедри;
науково-педагогічний працівник, відповідальний за освітню компоненту, що пропонується до зарахування;

науково-педагогічний працівник, як правило, куратор навчальної групи здобувача вищої освіти (для ад'юнктів – науковий керівник).

Для слухачів курсів професійної військової освіти Предметна комісія створюється у складі:

директора курсу;
директора модуля (директорів модулів);
науково-педагогічного працівника – наставника.

Склад Предметної комісії затверджується заступником начальника Університету з навчальної роботи.

4.3. Інформаційний пакет повинен містити:

інформацію про військове звання, прізвище, ім'я, по батькові здобувача освіти;

опис результатів неформального навчання, щодо визнання яких подається рапорт;

інформацію про суб'єкта (суб'єктів), який здійснював неформальне навчання.

4.4. Інститут надає консультативну допомогу здобувачам освіти щодо формування інформаційного пакету, зокрема, щодо опису результатів неформального навчання для їх подальшого співставлення з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою (освітньо-науковою, освітньо-професійною) програмою або освітньою програмою професійної військової освіти (далі – освітня програма), або певним рівнем освіти.

4.5. Предметна комісія здійснює аналіз достатності інформації щодо здобутого здобувачем освіти попереднього досвіду та результатів неформального навчання та перевірку наданої здобувачем освіти інформації.

4.6. Строк розгляду рапорту та прийняття рішення про можливість або неможливість проводити подальші процедури визнання на основі наданої

здобувачем освіти інформації повинен становити не більше десяти робочих днів.

4.7. Для підтвердження або уточнення необхідної інформації Предметна комісія у разі потреби направляє запити до зазначеного у інформаційному пакеті суб'єкта (суб'єктів), який здійснював неформальне навчання.

Відповідь зазначеного суб'єкта (суб'єктів) приймається до розгляду як додаткові документи (матеріали), які засвідчують наведену здобувачем освіти інформацію.

4.8. У разі направлення запиту про підтвердження або уточнення необхідної інформації до зазначеного у інформаційному пакеті про попереднє навчання суб'єкта (суб'єктів), який здійснював неформальне навчання, строк розгляду рапорту продовжується до отримання зазначеної інформації та її опрацювання Предметною комісією.

У такому випадку Предметна комісія має поінформувати здобувача освіти про продовження термін розгляду рапорту.

4.9. За результатами аналізу, перевірки отриманої інформації Предметна комісія приймає рішення про можливість здійснювати подальші процедури визнання.

4.10. Якщо інформація, наведена у інформаційному пакеті, та додаткові документи, надані здобувачем освіти та/або суб'єктом (суб'єктами) неформального навчання, не дозволяють ідентифікувати результати неформального навчання здобувача освіти для їх подальшого співставлення з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, або наведена у інформаційному пакеті інформація щодо неформального навчання або досвіду діяльності заявника не підтверджується, Предметна комісія повертає документи здобувачу освіти без подальшого розгляду із зазначенням підстав прийняття такого рішення.

4.11. Здобувач освіти має право повторно подати на розгляд Предметної комісії рапорт про визнання результатів неформального навчання та інформаційний пакет, що містить уточнену інформацію, та додаткові документи, що її підтверджують і дозволяють ідентифікувати результати неформального навчання здобувача освіти.

4.12. На підставі інформації, що міститься у інформаційному пакеті та наданих документах, Предметна комісія здійснює співставлення результатів неформального навчання здобувача освіти з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою.

4.13. Співставлення задекларованих здобувачем освіти результатів неформального навчання з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, передбачає їх аналіз і порівняння за змістом та рівнем складності.

4.14. За результатами співставлення Предметна комісія приймає рішення щодо відповідності або невідповідності задекларованих результатів неформального навчання здобувача освіти певним результатам навчання, передбачених обов'язковою складовою освітньої програми, та ідентифікує результати навчання, які підлягають оцінюванню.

4.15. У випадку невідповідності задекларованих результатів неформального навчання здобувача освіти результатам навчання, передбачених обов'язковою складовою освітньої програми, Предметна комісія повинна розглянути можливість визнання таких результатів навчання в рамках вибіркової складової освітньої програми, за якою навчається здобувач освіти.

4.16. Обов'язковою умовою визнання результатів неформального навчання здобувача освіти в рамках вибіркової складової освітньої програми є відповідність цих результатів навчання рівню вищої та/або професійної військової освіти, на якому реалізується освітня програма.

5. Процедури оцінювання та визнання результатів неформального навчання

5.1. Прийняття Предметною комісією рішення про визнання результатів неформального навчання здобувача освіти здійснюється за підсумками їх оцінювання.

5.2. Методи, зміст та обсяг оцінювання результатів навчання здобувача освіти повинні забезпечувати оцінювання усіх змістових складових відповідного (відповідних) результату (результатів) навчання (змістову валідність).

5.3. Члени Предметної комісії, які здійснюють оцінювання, повинні бути обізнаними у предметі оцінювання, компетентними у питаннях оцінювання та визнання, неупередженими, здатними створювати сприятливу психологічну атмосферу для здобувача освіти та не мати конфлікту інтересів.

5.4. Для оцінювання результатів неформального навчання здобувача освіти Предметна комісія визначає обсяг і методи демонстрації та вимірювання цих результатів навчання з урахуванням їх змісту та можливої специфіки.

5.5. Методи демонстрації та вимірювання результатів неформального навчання здобувача освіти можуть відрізнятись від методів, які застосовуються

для здобувачів освіти в рамках відповідної освітньої програми, водночас вони повинні забезпечувати змістову валідність оцінювання.

5.6. Предметна комісія приймає рішення про визнання результатів неформального навчання здобувача освіти, якщо за підсумками оцінювання підтверджено відповідність цих результатів результатам навчання, передбачених відповідною освітньою програмою.

5.7. Визнані Предметною комісією результати неформального навчання використовуються для реалізації академічних прав здобувача освіти (зарахування здобувачу освіти певних освітніх компонентів освітньої програми, окремих видів навчальної роботи в межах певних освітніх компонентів освітньої програми, формування індивідуальної освітньої траєкторії).

5.8. Предметна комісія приймає рішення про зарахування здобувачу освіти певної освітньої компоненти освітньої програми, якщо за підсумками визнання результатів неформального навчання визнаються усі результати навчання, передбачені цією освітньою компонентою.

У такому випадку здобувачу освіти зараховується відповідна освітній компоненті кількість кредитів ЄКТС. Оцінка за такою освітньою компонентою визначається за підсумками вимірювання визнаних результатів навчання.

5.9. У випадку, якщо за підсумками визнання результатів неформального навчання визнається тільки частина результатів навчання, передбачених певною освітньою компонентою, здобувачу освіти зараховуються окремі види навчальної роботи за такою освітньою компонентою.

5.10. У випадку прийняття Предметною комісією рішення про можливість визнання результатів неформального навчання здобувача освіти в рамках вибіркової складової освітньої програми відповідно до п.п. 4.13-4.16 розділу 4 цього Положення, за підсумками визнання таких результатів навчання Предметна комісія зараховує здобувачу освіти певну кількість кредитів вибіркової складової освітньої програми.

У такому випадку визнані результати навчання мають бути відображеними в навчальній картці та індивідуальному навчальному плані здобувача освіти як один чи декілька вибірових освітніх компонентів.

Обсяги таких освітніх компонентів у кредитах ЄКТС визначаються Предметною комісією на основі інституційної практики призначення кредитів ЄКТС освітнім компонентам.

5.11. Загальний обсяг освітніх компонентів освітньої програми, що зараховуються здобувачу освіти за підсумками визнання результатів неформального навчання, не може перевищувати:

25 відсотків відповідної освітньої програми;
для спеціальностей та міждисциплінарних освітніх програм у межах галузі знань F “Інформаційні технології” – 35 відсотків;
спеціальностей галузі знань K “Безпека та оборона” – 50 відсотків відповідної освітньої програми.

5.12. Валідація результатів навчання здобувачів освіти, отриманих у закладах-партнерах за межами України, здійснюється шляхом оцінювання та визнання навчального навантаження та результатів оцінювання. У разі використання в країні-партнері іншої системи оцінювання, наприклад SATS або SCH, Предметна комісія застосовує стандартизований алгоритм перерахунку, заснований на міжнародних рекомендаціях Болонського процесу та адаптованих інституційних практик. Для цього відповідні документи (академічні довідки) мають бути завірнені закладом-партнером із зазначенням годин навантаження та методики оцінювання.

5.13. За результатами оцінювання та визнання результатів навчання Предметна комісія складає протокол, у якому міститься висновок щодо визнання або невизнання результатів навчання, отриманих під час неформальної освіти, який разом з рапортом та інформаційним пакетом зберігається в інституті.

Копія протоколу засідання Предметної комісії про визнання або невизнання результатів навчання надається до навчальної частини інституту (для ад'юнктів – до науково-методичного центру організації наукової та науково-технічної діяльності).

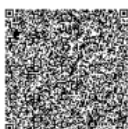
5.14. Здобувач освіти не може бути звільненим від атестації за підсумками визнання результатів неформального навчання.

6. Прикінцеві положення

6.1. Положення затверджується рішенням Вченої ради НУОУ та вводиться в дію наказом начальника Національного університету оборони України.

6.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться за рішенням Вченої ради НУОУ та вводяться в дію наказом начальника Національного університету оборони України.

Начальник науково-методичного центру
організації та провадження освітньої діяльності
полковник



СЕД АСКОД - Національний університет оборони України
№ документа: 451/нод
Дата реєстрації: 28.07.2025 16:12
Сертифікат: 5B77CE19CB35C6404000000A6000000056B0100
Дійсний з: 03.10.2023 09:31:49
Дійсний до: 03.10.2025 09:31:49
Підписувач: Паламар Микола Іванович
Мітка часу: 25.07.2025 12:31:54

Микола ПАЛАМАР