

МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОБОРОНИ УКРАЇНИ
НАУКОВО-МЕТОДИЧНИЙ ЦЕНТР ОРГАНІЗАЦІЇ
ТА ПРОВАДЖЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ІНТЕРНАЦІОНАЛІЗАЦІЮ
ТА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ОБОРОНИ УКРАЇНИ**

Київ – 2025



Міністерство оборони України

НАКАЗ
начальника Національного університету
оборони України
м. Київ

Про введення в дію Положення
про інтернаціоналізацію та
академічну мобільність
Національного університету
оборони України

Відповідно до вимог Законів України “Про освіту”, “Про вищу освіту”, Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року № 579 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 травня 2022 року № 599), та на виконання рішення Вченої ради університету від 23 червня 2025 року (протокол № 7)

НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію Положення про інтернаціоналізацію та академічну мобільність Національного університету оборони України, що додається.
2. Визнати такими, що втратили чинність накази начальника Національного університету оборони України імені Івана Черняховського від 01 жовтня 2020 року № 298/нод “Про введення в дію Положення про інтернаціоналізацію Національного університету оборони України імені Івана Черняховського” та від 10 лютого 2022 року № 58/нод “Про введення в дію Положення про академічну мобільність Національного університету оборони України імені Івана Черняховського”.



ДОКУМЕНТ СЕДО
Сертифікат 5B77CE19CBV35C6404000000774300000F980100
Підписувач Коваль Михайло Володимирович
Дійсний з 04.01.2024 10:09:05 по 04.01.2026 10:09:05

Національний університет оборони України



463/нод від 05.08.2025 17:40

3. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника начальника університету з навчальної роботи.

4. Наказ довести до особового складу згідно з розрахунком доведення.

Начальник Національного університету
оборони України
генерал-полковник

Михайло КОВАЛЬ

Додаток
до наказу начальника Національного
університету оборони України
від 05.08.2025 № 463/нод

ПОЛОЖЕННЯ про інтернаціоналізацію та академічну мобільність у Національному університеті оборони України

1. Загальні положення

1.1. Положення про інтернаціоналізацію та академічну мобільність у Національному університеті оборони України (далі – Положення) регламентує діяльність Національного університету оборони України (далі – НУОУ) щодо інтернаціоналізації та організації академічної мобільності курсантів, слухачів, ад'юнктів, докторантів, які навчаються за державним замовленням, науково-педагогічних та наукових працівників, встановлює загальний порядок організації програм академічної мобільності учасників освітнього процесу та учасників освітнього процесу іноземних закладів вищої освіти (наукових установ) – партнерів (далі – ЗВО (наукових установ) – партнерів) у НУОУ.

1.2. Курсанти, слухачі, ад'юнкти, докторанти (далі – здобувачі військової освіти), науково-педагогічні, наукові та педагогічні працівники НУОУ, а також інші учасники освітнього процесу та іноземні учасники освітнього процесу і ЗВО (наукові установи) – партнери, що беруть участь у програмах академічної мобільності, є учасниками академічної мобільності.

1.3. Інтернаціоналізація – це процес систематичної інтеграції міжнародного компонента в освітню, наукову та громадську діяльність НУОУ. Вона є одним із ключових викликів, які стоять перед закладами вищої освіти України. Інтернаціоналізація передбачає отримання нових знань і технологій, а також обмін досвідом у рамках міжнародних програм.

1.4. Інтернаціоналізація є важливою місією НУОУ, який є сучасним вищим військовим навчальним закладом, що має на меті розширення двосторонніх і багатосторонніх зв'язків та контактів між навчальними та науковими закладами, неурядовими організаціями, які проваджують наукову та освітню діяльність, держав-членів НАТО та держав-партнерів України на основі рівноправного і взаємовигідного співробітництва.

1.5. Академічна мобільність – можливість учасників освітнього процесу навчатися, викладати, стажуватися чи проводити наукову діяльність в іншому ЗВО (науковій установі) – партнері.

1.6. Право на академічну мобільність може бути реалізовано учасником освітнього процесу на підставі міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, міжнародних програм і проєктів, договорів про співробітництво між НУОУ і вітчизняним або іноземними ЗВО (науковими установами) – партнерами або їх основними структурними підрозділами ЗВО (наукові установи) – партнери, а також з його власної ініціативи, підтриманої керівництвом НУОУ, на основі індивідуальних запрошень та інших механізмів.

1.7. Не можуть брати участь у програмі академічної мобільності НУОУ учасники освітнього процесу з ЗВО (наукових установ) – партнерів з іноземними інвестиціями держави, визнаної в установленому порядку державою-агресором або державою-окупантом, або ЗВО (наукова установа) – партнер, зареєстрована на території такої держави, або кінцевий бенефіціарний власник (контролер) якого є резидентом держави-агресора або держави-окупанта, або у разі, коли іноземний ЗВО (наукова установа) – партнер має постійне місцезнаходження на території держави-агресора, держави-окупанта або держави, що не визнає тимчасово окуповані території такими, що належать Україні.

2. Нормативно-правова база

2.1. Положення базується на:

Законі України “Про освіту”, Законі України “Про вищу освіту”;

Положенні про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року № 579 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 травня 2022 року № 599);

Стратегії розвитку Національного університету оборони України на період до 2030 року, затвердженої наказом начальника НУОУ від 25 березня 2023 року № 145/нод.

3. Мета і завдання інтернаціоналізації та академічної мобільності НУОУ

3.1. Мета інтернаціоналізації та академічної мобільності НУОУ.

3.1.1. Мета інтернаціоналізації НУОУ:

підвищення якості навчання на всіх рівнях вищої та професійної військової освіти;

професійний розвиток науково-педагогічних та наукових працівників і підвищення якості підготовки військових фахівців;

розвиток науково-дослідної, інноваційної діяльності, публікаційної активності науково-педагогічних та наукових працівників НУОУ, що реалізується через збільшення публікацій в фахових виданнях, які включені до науко-метричних баз Scopus та Web of Science;

- модернізація освітнього процесу;
- стратегічний підхід до посилення партнерства через розвиток міжнародних освітніх комунікацій;
- сприяння в створенні та публікації спільних наукових і науково-методичних праць з дослідниками з ЗВО (наукових установ) – партнерів;
- видання періодичних видань та монографій мовами країн ЗВО (наукових установ) – партнерів;
- залучення наукових і науково-педагогічних кадрів з ЗВО (наукових установ) – партнерів для роботи у НУОУ.

3.1.2. Мета академічної мобільності НУОУ:

- обмін передовими практиками та досвідом освіти і науки;
- підвищення якості освіти та ефективності наукових досліджень;
- підвищення конкурентоспроможності учасників освітнього процесу;
- розвиток професійних навичок та особистісних якостей учасників академічної мобільності;
- поглиблення співробітництва з міжнародними партнерами у сферах освіти і науки.

3.2. Завдання інтернаціоналізації та академічної мобільності НУОУ.

3.2.1. Завдання інтернаціоналізації НУОУ:

- розвиток і підтримка міжнародного співробітництва;
- інтернаціоналізація освітніх програм;
- участь у міжнародних наукових, освітніх проєктах і програмах;
- створення умов для вивчення англійської мови, науково-педагогічним та науковими працівникам, здобувачам військової освіти;
- збільшення частки викладання навчальних дисциплін іноземними мовами здобувачам військової освіти;
- збільшення кількості науково-педагогічних працівників з числа представників зарубіжної академічної спільноти;
- збільшення кількості залучень науково-педагогічних працівників структурних підрозділів НУОУ до викладання у ЗВО (наукових установ) – партнерів;
- приведення структури та змісту професійної військової освіти до стандартів, підходів та принципів, які впроваджені у країнах – членах НАТО та країнах – партнерах.

3.2.2. Завданнями учасників академічної мобільності НУОУ є:

- підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки, професійної майстерності учасників академічної мобільності НУОУ;
- отримання міжнародного досвіду провадження викладацької, наукової, науково-технічної діяльності та доступу до європейської і світової дослідницької інфраструктури;

реалізація спільних освітніх, наукових та/або науково-технічних проєктів;
підвищення рівня володіння іноземними мовами;
підтримка воєнних, соціальних та культурних взаємовідносин та зв'язків з іншими країнами.

4. Основні напрями та види інтернаціоналізації НУОУ

4.1. Основними напрямками інтернаціоналізації НУОУ є:

двостороння та багатостороння співпраця з освітніми та науковими установами, просування міжнародного іміджу НУОУ;

розширення географії міжнародних зв'язків, укладання двосторонніх та багатосторонніх договорів, меморандумів, угод про співпрацю, формування взаємовигідних зв'язків із закордонними освітніми та науковими установами в сфері національної безпеки і оборони;

інтегрування НУОУ у міжнародний освітній простір через інтернаціоналізацію освітніх програм та курсів професійної військової освіти, сертифікацію їх за стандартами НАТО, підготовку науково-педагогічних працівників, спроможних викладати іноземними мовами, удосконалення освітнього середовища;

участь у програмах двостороннього і багатостороннього міждержавного обміну в рамках міжнародних освітніх та наукових програм;

сертифікація освітніх програм курсів професійної військової освіти відповідно до підходів та стандартів НАТО з метою їх включення до Каталогу курсів НАТО (Education and Training Opportunities Catalogue (ETOC));

організація міжнародних конференцій, симпозіумів, конгресів та інших заходів;

спільна видавнича діяльність;

розробка нових курсів, які носять міжнародний характер;

розробка спільних курсів англійською мовою, що веде до взаємного визнання результатів навчання та сертифікації за стандартами НАТО;

обмін курсантами, слухачами, ад'юнктами, докторантами, науково-педагогічними та науковими працівниками щодо участі в освітній діяльності, з укладанням окремих угод;

залучення іноземних викладачів до викладання у НУОУ.

4.2. Види інтернаціоналізації у НУОУ.

4.2.1. Інтернаціоналізація освітньої діяльності НУОУ передбачає:

розроблення спільних із ЗВО (наукових установ) – партнерів освітніх програм і навчальних матеріалів;

розроблення спільних міжнародних освітніх програм подвійних дипломів, а також сертифікаційних освітніх програм для підготовки військових фахівців;

акредитація освітніх програм у міжнародних та національних агентствах з акредитації освітніх послуг;

систематичний моніторинг ефективності використання можливостей партнерства НУОУ з іноземними закладами вищої освіти;

залучення до існуючих та створення нових міжнародних програм обміну науково-педагогічними та науковими працівниками;

створення у НУОУ міжнародних ексклюзивних освітніх програм;

використання освітніх можливостей, які надаються посольствами іноземних країн;

впровадження освітніх програм, що передбачають можливості отримання сертифікатів міжнародного зразка;

розширення практики залучення іноземних викладачів до освітнього процесу у НУОУ;

забезпечення доступності світових освітніх та наукових ресурсів через мережу Інтернет;

отримання доступу до спеціалізованих та універсальних іноземних наукометричних баз даних;

укладання договорів про співробітництво з організаціями, що забезпечують ведення іноземних наукометричних баз даних;

збільшення кількості навчальних матеріалів та результатів освітнього процесу англійською мовою;

обґрунтування політики використання іншомовних навчально-методичних праць в інтересах розвитку компетентностей здобувачів військової освіти, науково-педагогічних та наукових працівників НУОУ;

сертифікація освітніх програм за стандартами НАТО;

запровадження спеціалізованих мовних курсів із фокусом на військову термінологію для науково-педагогічних та наукових працівників.

4.2.2. Інтернаціоналізація наукової діяльності НУОУ передбачає:

публікацію спільно з іноземними партнерами монографій, інших наукових видань та статей у виданнях, у т.ч. публікацій у фахових виданнях, що індексуються в наукометричних базах Scopus та Web of Science;

запровадження відзнаки (премії) НУОУ за кращі дослідження та участь в міжнародних наукових заходах;

проведення систематичних міжнародних конференцій, форумів, тематичних круглих столів за участю іноземних учасників з публічною презентацією отриманих практичних результатів;

залучення ад'юнктів та докторантів до організації і проведення міжнародних заходів;

перетворення НУОУ на платформу взаємозв'язку між національними та міжнародними дослідницькими та фаховими мережами.

5. Види, форми та типи академічної мобільності

5.1. Академічна мобільність здобувачів військової освіти, а також науково-педагогічних та наукових працівників НУОУ поділяється:

за місцем її реалізації:

внутрішню, що передбачає навчання, виконання програми академічної мобільності учасником освітнього процесу НУОУ у ЗВО (наукових установах) – партнерів у межах України;

міжнародну, що передбачає навчання, виконання програми академічної мобільності учасником освітнього процесу НУОУ в іноземному ЗВО (наукових установ) – партнерів або іноземного учасника – у НУОУ;

за сферою діяльності – на освітню та наукову;

за способом реалізації:

очну, що передбачає фізичне переміщення до ЗВО (наукових установ) – партнерів;

дистанційну, що передбачає інтерактивну взаємодію учасника академічної мобільності, що забезпечується використанням відповідних інформаційно-комунікативних технологій;

змішану, що передбачає очно-дистанційну участь учасника академічної мобільності;

за процедурою визнання результату реалізації академічної мобільності:

кредитну, що передбачає навчання учасника освітнього процесу НУОУ в іноземному ЗВО (наукових установ) – партнерів з метою досягнення результатів навчання та/або відповідних компетентностей із/без здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – ЄКТС), що будуть визнані в українському (для учасника від НУОУ) або іноземному (для іноземного учасника) ЗВО (наукових установ) – партнерів, постійного місця навчання;

ступеневу, що передбачає навчання учасника освітнього процесу НУОУ в іноземному ЗВО (наукових установ) – партнерів за узгодженням між такими закладами освітніми програмами з метою здобуття певного рівня освіти, що дає такій особі право на отримання документа про фахову вищу освіту в установленому законодавством порядку.

Навчання учасників освітнього процесу НУОУ може передбачати отримання випускниками документа про вищу освіту у ЗВО (наукових установ) – партнерів, а також спільних або подвійних документів про вищу освіту ЗВО (наукових установ) – партнерів.

5.2 Формами академічної мобільності є:

для учасників академічної мобільності, які здобувають освітні ступені бакалавра та магістра:

навчання за освітніми програмами кредитної або ступеневої академічної мобільності;

мовне стажування (удосконалення рівня практичного володіння англійською мовою в певній професійній діяльності або галузі знань);

навчальне стажування.

для учасників академічної мобільності, які здобувають освітньо-науковий ступінь доктора філософії, науковий ступінь доктора наук або є науково-педагогічними та науковими працівниками НУОУ:

участь у програмах кредитної академічної мобільності учасників академічної мобільності, які здобувають освітньо-науковий ступінь доктора філософії;

викладання;

стажування;

наукове дослідження;

наукове стажування;

підвищення кваліфікації;

інші форми (участь у семінарах, конференціях, виступи та публікації в межах певної спеціальності/галузі знань тощо).

5.3. Типи академічної мобільності за термінами реалізації:

короткострокова – терміном до трьох місяців у ЗВО (наукових установ) – партнерів за певними компонентами освітніх програм, що за отриманими результатами навчання можуть інтегруватися до освітньої програми НУОУ;

довгострокова – терміном не менше трьох місяців та не більше одного року за узгодженими освітніми програмами (навчальними планами), у т.ч. за освітніми програмами:

включеного семестру, яка реалізується у формі обміну здобувача військової освіти із ЗВО (науковою установою) – партнером для навчання терміном на один семестр;

подвійних дипломів, які реалізуються у формі навчання здобувача військової освіти у НУОУ та у ЗВО (науковій установі) – партнері з отриманням дипломів про вищу освіту обох закладів вищої освіти із взаємним визнанням результатів навчання, отриманих під час академічної мобільності у НУОУ та у ЗВО (науковій установі) – партнері, а також трансфером кредитів за освітніми компонентами, що вивчаються здобувачем військової освіти;

паралельного навчання – одночасне навчання здобувача військової освіти за двома спеціальностями (освітніми програмами) в НУОУ та ЗВО (науковій установі) – партнері за заочною (дистанційною) або денною формою.

6. Визнання та перезарахування результатів навчання

6.1. Порівняння обсягу навчального навантаження під час здобуття вищої освіти у межах програми академічної мобільності ґрунтується на зіставленні результатів навчання, яких було досягнуто здобувачем військової освіти у ЗВО (науковій установі) – партнері, та результатів навчання, запланованих освітньою програмою закладу вищої освіти, в якому здобувач військової освіти навчається на постійній основі.

6.2. Визнання результатів навчання у межах академічного співробітництва з ЗВО (науковими установами) – партнерами здійснюється з використанням Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи або з використанням системи оцінювання навчальних здобутків здобувачів військової освіти, прийнятої в країні закладу вищої освіти (наукової установи) – партнера, якщо в ній не передбачено застосування Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи.

6.3. Якщо здобувач військової освіти під час перебування у ЗВО (науковій установі) – партнері, на базі якого реалізується право на академічну мобільність, не виконав програму навчання, то після повернення до НУОУ йому може бути запропоновано індивідуальний графік ліквідації академічної заборгованості або повторний курс навчання.

6.4. Перезарахування вивчених навчальних дисциплін і ліквідація академічної різниці здійснюються відповідно до освітніх документів, на підставі наданого здобувачем військової освіти документа з переліком і результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків здобувачів військової освіти, завіреного в установленому порядку ЗВО (науковою установою) – партнером.

6.5. Процедура розгляду результатів участі в програмі академічної мобільності складається з таких кроків:

здобувач військової освіти подає академічну довідку з результатами контрольних заходів, отриманих у ЗВО (науковій установі) – партнері, на базі якого реалізується право на академічну мобільність, до навчальної частини інституту НУОУ. На основі поданої академічної довідки навчальною частиною інституту НУОУ здійснюється перезарахування курсів навчання згідно з Договором про навчання за програмою академічної мобільності (додаток);

у разі, якщо здобувач військової освіти має незадовільні результати контрольних заходів, отриманих у ЗВО (науковій установі) – партнері, на базі якого реалізується право на академічну мобільність, і через це навчальна частина інституту НУОУ не може здійснити перезарахування всіх або частки курсів навчання, здобувач військової освіти повинен подати до навчальної

частини інституту НУОУ рапорт з проханням продовжити сесію, яка розглядається в установленому порядку;

у разі, якщо календарно не збігаються екзаменаційні періоди у НУОУ та ЗВО (науковій установі) – партнері, на базі якого реалізується право на академічну мобільність, здобувачі військової освіти складають контрольні заходи у НУОУ дистанційно за узгодженням з викладачами та дозволом начальника інституту.

6.6. Результати підсумкової атестації здобувачів військової освіти у період навчання у ЗВО (науковій установі) – партнері подаються за шкалою, прийнятою у ЗВО (науковій установі) – партнері.

6.7. Атестація здобувачів військової освіти, які навчаються за програмою академічної мобільності, здійснюється в установленому порядку згідно з законодавством з урахуванням вимог стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю.

7. Права та обов'язки здобувачів військової освіти закладів вищої освіти (наукових установ) – партнерів, що беруть участь у програмах академічної мобільності

7.1. Здобувачі військової освіти мають право:

на продовження навчання або вивчення окремих навчальних дисциплін за спорідненими спеціальностями підготовки фахівців у ЗВО (наукових установ) – партнерів;

на забезпечення нешкідливих умов навчання;

на користування навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною базою приймаючого ЗВО (наукової установи) – партнера;

приймати участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах;

публікувати свої наукові праці.

7.2. Здобувачі військової освіти зобов'язані:

своєчасно надавати необхідні документи для участі в програмі академічної мобільності до підрозділу, який займається відбором учасників освітнього процесу НУОУ для участі в програмах академічної мобільності;

оформлювати всі необхідні документи для виїзду за кордон, зокрема візу і медичне страхування, відповідно до вимог країни перебування та оформлення страхового полісу, який покриватиме медичні витрати під час перебування за кордоном, витрати на евакуацію у разі надзвичайних ситуацій, а також страхування від нещасних випадків, пов'язаних із освітньою діяльністю;

вчасно прибувати до ЗВО (наукової установи) – партнера, в якому реалізується право на академічну мобільність;

під час реалізації права на академічну мобільність дотримуватися законодавства країни перебування, правил внутрішнього розпорядку, та інших

нормативно-правових документів ЗВО (наукової установи) – партнера, в якому реалізується право на академічну мобільність;
виконувати індивідуальний навчальний план;
після завершення заходів із реалізації права на академічну мобільність у закладі вищої освіти (науковій установі) – партнері вчасно повертатися до НУОУ.

8. Звітність та оформлення документів за результатами навчання за програмою академічної мобільності

8.1. Після повернення до НУОУ здобувач військової освіти зобов'язаний надати академічну довідку встановленого зразка, яка підтверджує виконання програми навчання у ЗВО (науковій установі) – партнера та містить інформацію про результати навчання.

8.2. НУОУ в установленому порядку приймає рішення щодо повернення здобувача військової освіти на навчання після академічної відпустки, наданої для участі у програмі академічної мобільності.

8.3. Якщо здобувач військової освіти, який реалізує право академічної мобільності, не оформив академічну відпустку і не склав підсумковий контроль за графіком освітнього процесу або індивідуальним графіком (у разі наявності) відраховується з НУОУ.

9. Фінансове забезпечення академічної мобільності

Фінансування витрат НУОУ, пов'язаних із виконанням академічної мобільності, може здійснюватися за рахунок:

грантів;
коштів, передбачених у державному бюджеті;
коштів іноземного закладу-партнера;
інших джерел, не заборонених законодавством.

10. Прикінцеві положення

10.1. Положення затверджується рішенням Вченої ради Університету та вводяться в дію наказом начальника Національного університету оборони України.

10.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться за рішенням Вченої ради Університету та вводяться в дію наказом начальника Національного університету оборони України.

Начальник науково-методичного центру
організації та провадження освітньої діяльності
полковник



СЕД АСКОД - Національний університет оборони України
№ документа: 463/нод
Дата реєстрації: 05.08.2025 17:40
Сертифікат: 5B77CE19CBV35C6404000000A6000000056B0100
Дійсний з: 03.10.2023 09:31:49
Дійсний до: 03.10.2025 09:31:49
Підписувач: Паламар Микола Іванович
Мітка часу: 01.08.2025 12:11:57

Микола ПАЛАМАР

Додаток
до Положення про
інтернаціоналізацію та
академічну мобільність
Національного університету
оборони України
(п. 6.5)

ДОГОВІР № _____
про навчання за програмою академічної мобільності

м. Київ

“___” _____ 20__ р.

Національний університет оборони України (далі – НУОУ), в особі начальника,
_____, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

_____ (ПІБ здобувача військової освіти), паспорт
або код _____, навчальної групи _____ (номер групи), _____ рік навчання,
_____, (першого (бакалаврського) / другого (магістерського) / третього (освітньо-
наукового) рівнів вищої освіти, галузь знань/спеціальність _____, навчання за
кошти _____ (державного бюджету, фізичних, юридичних осіб) (далі –
Здобувач військової освіти) з іншої сторони, (разом – Сторони) уклали цей Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. НУОУ забезпечує організацію навчання Здобувача військової освіти за
програмою академічної мобільності, а Здобувач військової освіти – виконання вимог
навчання за цією програмою у порядку та на умовах цього Договору.

Програма академічної мобільності реалізується відповідно до Постанови Кабінету
Міністрів України № 579 від 12.08.2015 та внутрішніх положень обох освітніх закладів.

1.2. Мета академічної мобільності _____.

1.3. Завдання академічної мобільності _____.

1.4. Результати які очікується досягти _____.

2. ФІНАНСОВІ УМОВИ

2.1. Джерело фінансування академічної мобільності: _____
(гранти; кошти передбачені у державному (відповідному місцевому) бюджеті; власні кошти
українського закладу-партнера; кошти іноземного закладу-партнера; інших джерела, не
заборонені законодавством).

2.2. Розмір фінансування становить: _____.

2.3. Виплати здійснюються: щомісяця / одноразово – до _____.

Фінансування витрат Здобувача пов'язаних із навчанням за програмою академічної
мобільності, включаючи оплату проїзду, проживання, добових, харчування, медичне
забезпечення та страхування здійснюється _____.

2.4. У разі недофінансування витрат передбачених програмою фінансування -
Здобувач компенсує різницю самостійно.

2.5. У випадку передчасного припинення дії цього Договору, у випадку
передбаченому пунктом 6.2., Здобувач повертає невикористані кошти фінансуючій установі
(в залежності від джерела фінансування) за наданими реквізитами, протягом 10 робочих днів
з дня отримання реквізитів.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

3.1. Заклад вищої освіти (наукова установа) – партнер, що приймає Здобувача військової освіти (далі – ЗВО (наукова установа) – партнер) _____ (назва, країна, адреса).

3.2. Інформація про освітню програму Здобувача військової освіти (навчальні дисципліни), форму, програму та строк академічної мобільності визначено у програмі академічної мобільності, що є Додатком №__ до цього Договору.

3.3. Здобувач освіти має право за погодженням із НУОУ та ЗВО (науковою установою) – партнером обрати додаткові навчальні дисципліни (освітні компоненти), що не входять до обов'язкового навчального плану, але пропонуються приймаючою стороною (ЗВО (науковою установою) – партнером) у межах програми академічної мобільності.

3.4. Упродовж 10 робочих днів після повернення до НУОУ Здобувач зобов'язаний подати письмовий звіт про результати академічної мобільності з доданими документами, зокрема: документ з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів, інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків, завірений в установленому порядку ЗВО (науковою установою) – партнером.

3.5. Визнання результатів програми академічної мобільності здійснюється НУОУ на підставі наданих офіційних документів, у тому числі академічної довідки (Transcript of Records) з повною інформацією про назву курсу, кількість кредитів (у системі ЄКТС), отриману оцінку тощо, що підтверджують успішне проходження навчання, у порядку, встановленому чинним законодавством України.

3.6. Академічна заборгованість здобувача освіти підлягає ліквідації у строк, що не перевищує 30 календарних днів з дня завершення навчання.

3.7. Ліквідація академічної заборгованості здійснюється шляхом повторного перескладання заліку відповідно до навчального плану.

3.8. У разі, якщо освітній компонент надавався у ЗВО (науковій установі) – партнера ліквідація академічної заборгованості може бути проведена безпосередньо у цьому закладі, за погодженням з обома сторонами (НУОУ та ЗВО (науковою установою) – партнера) і з дотриманням вимог чинного законодавства та внутрішніх нормативних документів обох закладів.

3.9. Результати ліквідації заборгованості у ЗВО (науковій установі) – партнера визнаються НУОУ за умови надання офіційного підтвердження, засвідченого уповноваженою особою ЗВО (наукової установи) – партнера.

3.10. У разі невиконання вимог щодо ліквідації академічної заборгованості у встановлений строк, здобувач освіти може бути переведений на повторне вивчення відповідної дисципліни або відрахований з підстав, визначених чинним законодавством.

3.11. Документ, який Здобувач військової освіти отримає після успішного завершення програми академічної мобільності _____ (спільний диплом, сертифікат, академічна довідка тощо).

3.12. Сторони погоджуються, що участь у програмі академічної мобільності не призводить до збільшення строку здобуття відповідного _____ (освітнього, освітньо-наукового/освітньо-творчого рівня або наукового) ступеня.

3.13. У разі невиконання умови щодо незбільшення строку здобуття освіти, здобувач освіти зобов'язується продовжувати навчання понад нормативний строк виключно за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб, без залучення коштів державного (регіонального) бюджету.

4. ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА НУOУ

4.1. НУОУ зобов'язується:

4.1.1. Забезпечити організацію навчання Здобувача військової освіти за програмою академічної мобільності.

4.1.2. Погодити перезарахування у НУОУ навчальних дисциплін, опанованих під час участі у програмі академічної мобільності.

4.1.3. Здійснити перезарахування навчальних дисциплін, погоджених до перезарахування у Додатку до цього Договору та успішно опанованих Здобувачем військової освіти під час його навчання за програмою академічної мобільності згідно з Положенням про академічну мобільність у НУОУ (далі – Положення).

4.1.4. Інформувати про правила та вимоги у НУОУ щодо організації навчання Здобувачів військової освіти за програмою академічної мобільності, встановлювати строк та форму подання Здобувачем військової освіти інформації про результати навчання за програмою академічної мобільності.

4.1.5. Здійснювати контроль за навчанням Здобувача військової освіти за програмою академічної мобільності в ЗВО (науковій установі) – партнері.

4.1.6. Зберегти за Здобувачем військової освіти на період навчання за програмою академічної мобільності в ЗВО (науковій установі) – партнері місце навчання та виплату (грошового забезпечення) згідно із законодавством, якщо виплата (грошового забезпечення) не передбачена умовами програми академічної мобільності.

4.2. НУОУ має право:

4.2.1. Вимагати від Здобувача військової освіти під час навчання за програмою академічної мобільності виконання усіх правил та вимог, що встановлені ЗВО (науковою установою) – партнером.

4.2.2. Вимагати від Здобувача військової освіти надання інформації про результати навчання за програмою мобільності в ЗВО (науковій установі) – партнері протягом періоду навчання, після завершення навчання за програмою академічної мобільності згідно з цим Договором та Положенням.

4.2.3. Не здійснювати перезарахування (визнання результатів) навчальних дисциплін, опанованих Здобувачем військової освіти за програмою академічної мобільності, якщо не виконано умови Положення чи та/або виникають розбіжності. У такому разі сторони погоджують альтернативний вид контролю знань.

4.2.4. Відрахувати Здобувача військової освіти з НУОУ, якщо він не подав до НУОУ звіт про результати навчання у встановлений строк та не приступив до навчання, або підпадає під інші умови відрахування.

5. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА ЗДОБУВАЧІВ ВІЙСЬКОВОЇ ОСВІТИ

5.1. Здобувач військової освіти зобов'язується:

5.1.1. Виконувати усі вимоги законодавства, Статуту, положень НУОУ з організації освітнього процесу, законодавства країни перебування, вимог закладу вищої освіти (наукової установи) – партнера, у тому числі виконувати навчальні плани, програми нормативних і вибіркових дисциплін, дотримуватись навчальної дисципліни, цього Договору.

5.1.2. Вчасно прибути до місця навчання, протягом 10 днів з дня перетину кордону країни перебування, в якій розташований заклад вищої освіти (наукова установа) – партнер, стати на консульський облік у відповідній дипломатичній установі за кордоном (у випадку міжнародної академічної мобільності).

5.1.3. Мати чинний медичний страховий поліс, протягом строку дії цього Договору, що покриває базові витрати на лікування за кордоном.

5.1.4. Успішно пройти навчання у строки, визначені цим Договором.

5.1.5. У встановлені строки внести (за потребою) зміни до Додатку (до переліку навчальних дисциплін тощо).

5.1.6. Після завершення навчання, протягом 10 календарних днів повернутись до НУОУ для продовження навчання.

5.2. Здобувач військової освіти має право:

5.2.1. Отримувати необхідну інформацію щодо участі у програмах академічної мобільності.

5.2.2. Надавати та отримувати інформацію для розробки матеріалів на виконання цього Договору.

5.2.3. На визнання результатів навчання за програмою академічної мобільності.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором сторони несуть відповідальність згідно із чинним законодавством, цим Договором.

6.2. У разі невиконання або неналежного виконання Здобувачем військової освіти умов цього Договору, Здобувач військової освіти може бути відрахований у встановленому у НУОУ порядку.

6.3. Здобувач освіти несе особисту відповідальність за дотримання строків завершення навчання та своєчасне повернення до НУОУ для продовження освітнього процесу.

6.4. НУОУ не несе відповідальності за невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання сталося з вини ЗВО (наукової установи) – партнера, зміни нормативно-правових актів, умов навчання за програмою академічної мобільності, які змінюють встановлені цим Договором умови.

6.5. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання сталося внаслідок обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які виникли під час дії цього Договору, та підтверджені у встановленому законодавством порядку уповноваженими органами.

6.6. Спори, які виникають між Сторонами за цим Договором або його виконанням, вирішуються Сторонами шляхом переговорів. У випадку недосягнення згоди, спір вирішується у судовому порядку за підвідомчістю, підсудністю, що передбачені законодавством України.

7. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН

7.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами і діє до “__” _____ 20__ р., але в будь-якому випадку до повного виконання сторонами передбачених зобов'язань.

7.2. Дія цього Договору припиняється у разі відрахування Здобувача військової освіти з НУОУ.

7.3. Договір може бути розірвано з ініціативи будь-якої сторони за письмовим повідомленням за __ днів до дати розірвання.

7.4. У випадку передбаченому пунктами 6.2., 6.3. Сторони оформлюють додаткову угоду, а невикористані кошти повертаються у порядку, встановленому фінансуючою стороною.

7.5. Дія Договору зупиняється у разі надання Здобувачу військової освіти академічної відпустки згідно із законодавством на весь строк такої відпустки.

7.6. Зміни до цього Договору сторони вносять шляхом оформлення відповідних додатків до цього Договору у письмовій формі.

7.7. Порядок внесення змін у Договір:

7.7.1. Сторона-ініціатор внесення змін до Договору надсилає іншій Стороні зміни (проект додаткової угоди) до Договору.

7.7.2. Сторона, яка одержала зміни до Договору, має право протягом 20 (двадцяти) календарних днів у разі згоди оформити такі зміни, або направити іншій Стороні протокол розбіжностей разом з підписаною Додатковою угодою.

7.7.3. У разі якщо Сторони не досягли згоди з умовами змін до Договору, або неотримання відповіді на запропоновані зміни в установленний строк, така додаткова угода до Договору вважається неукладеною.

7.7.4. Усі зміни та доповнення є невід'ємною частиною Договору та набирають чинності з моменту їх підписання обома сторонами, якщо інше не передбачено додатковою угодою.

7.8. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються згідно із законодавством України.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Договір укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

8.2. Додатки, що є невід'ємною частиною цього Договору:

Додаток – Програма академічної мобільності.

9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

Національний університет оборони України Код ЄДРПОУ: 07834530 IBANUA538201720343121002200007210 в ДКСУ м. Києва, МФО 820172 ПН 078345326587, Св. платн. ПДВ 200131158 <i>Юридична адреса:</i> 03049, м. Київ, проспект Повітряних Сил, 28 <i>Поштова адреса (місцезнаходження):</i> 03049, м. Київ, проспект Повітряних Сил, 28 Тел./факс: (044) 248-10-77 Начальник НУОУ _____/_____ (підпис) М.П.	Здобувач військової освіти _____ паспорт серія _____ № _____ _____, _____. _____. ____ р. Адреса: _____ _____ Ідентифікаційний номер _____ Тел.: _____ З вимогами законодавства, положеннями НУОУ про організацію освітнього процесу, навчальними планами, умовами академічної мобільності у НУОУ, ЗВО (науковій установі) – партнері ознайомлений і зобов'язуюсь виконувати _____ (підпис) (ініціали, прізвище)
--	--

Додаток
до Договору про навчання за
програмою академічної
мобільності №

ПРОГРАМА АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

1. Навчання здійснюється на таких умовах:

- 1.1. _____ (ПІБ здобувача військової освіти), ступінь _____, _____ рік навчання, напрям підготовки/спеціальність _____, інститут _____ навчання за кошти _____ (державного бюджету, фізичних, юридичних осіб).
- 1.2. Вид та форма академічної мобільності _____
- 1.3. Програма міжнародної академічної мобільності _____.
- 1.4. Тривалість академічної мобільності _____
- 1.5. Строк академічної мобільності з “___” _____ 20__ р. по “___” _____ 20__ р.
- 1.6. ЗВО (наукова установа) – партнер, що приймає здобувача військової освіти _____ (назва, країна, адреса).
- 1.7. Документ, який Здобувач військової освіти отримає після успішного завершення програми академічної мобільності _____ (спільний диплом, сертифікат, академічна довідка тощо).
- 1.8. Перелік та зміст освітніх компонентів (обсяг навчального навантаження, опис оцінювання результатів та їх відображення у додатку до диплома) визначаються згідно з Таблицею 1:

Таблиця 1

Навчальні дисципліни в ЗВО (науковій установі) – партнері			Перезарахування навчальних дисциплін у НУОУ			
Код дисципліни (за наявності)	Назва дисципліни узгодженої для здобувача військової освіти у ЗВО (науковій установі) – партнері	Кількість кредитів ЄКТС	Код дисципліни (за наявності)	Назва дисципліни для внесення до навчальної картки Здобувача військової освіти у НУОУ	Кількість кредитів ЄКТС	Перезарахування у НУОУ
Загальна кількість кредитів ЄКТС:			Загальна кількість кредитів ЄКТС:			

- 1.9. Перезарахування курсів відбувається за умови подання у встановлений строк відповідних документів, у тому числі академічної довідки (Transcript of Records) з повною інформацією про назву курсу, кількість кредитів, отриману оцінку тощо, яка видана закладом вищої освіти (науковою установою) – партнером).

1.10. Якщо форма академічної мобільності є _____, змістом програми передбачено _____

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

Національний університет оборони України Код ЄДРПОУ: 07834530 IBANUA538201720343121002200007210 в ДКСУ м. Києва, МФО 820172 ІПН 078345326587, Св. платн. ПДВ 200131158 <i>Юридична адреса:</i> 03049, м. Київ, проспект Повітряних Сил, 28 <i>Поштова адреса (місцезнаходження):</i> 03049, м. Київ, проспект Повітряних Сил, 28 Тел./факс: (044) 248-10-77 Начальник НУОУ _____/_____ (підпис) М.П.	Здобувач військової освіти _____ паспорт серія _____ № _____ _____, _____. _____. ____ р. Адреса: _____ _____ Ідентифікаційний номер _____ Тел.: _____ З вимогами законодавства, положеннями НУОУ про організацію освітнього процесу, навчальними планами, умовами академічної мобільності в НУОУ, закладу вищої освіти (науковій установі) – партнері ознайомлений і зобов'язується виконувати _____ (підпис) (ініціали, прізвище)
--	--

Начальник науково-методичного центру організації та
провадження освітньої діяльності
полковник

Микола ПАЛАМАР



СЕД АСКОД - Національний університет оборони України
№ документа: 463/нод
Дата реєстрації: 05.08.2025 17:40
Сертифікат: 5B77CE19CBV35C6404000000A6000000056B0100
Дійсний з: 03.10.2023 09:31:49
Дійсний до: 03.10.2025 09:31:49
Підписувач: Паламар Микола Іванович
Мітка часу: 01.08.2025 12:11:58