Додаток 48

до Положення про навчально-методичне забезпечення освітнього процесу у Національному університеті оборони України

(пункт 3.2.3)

**МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ**

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОБОРОНИ УКРАЇНИ**

Кафедра\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва кафедри)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник інституту професійної військової освіти “Вишкіл лідерів”

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(військове звання, підпис, ім’я, прізвище)

“\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ (МОДУЛЯ)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування навчальної програми (модуля) курсу)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код за освітньою програмою)

|  |  |
| --- | --- |
| **Освітня програма** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва курсу, шифр курсу відповідно до Каталогу) |
| **Статус освітньої компоненти** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (обов’язкова, вибіркова або військова) |
| **Загальний обсяг** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (в кредитах ЄКТС та годинах) |
| **Форма підсумкового контролю** |  |
| **Мова викладання** | *українська або англійська* |

Київ – 20\_\_

Продовження додатку 48

Робочу програму навчальної дисципліни (модуля) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування навчальної дисципліни

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ розроблено на основі освітньої програми

(модуля))

курсу професійної військової освіти **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(назва курсу, шифр курсу відповідно до Каталогу)

навчальних (робочих навчальних) планів підготовки слухачів курсу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва курсу,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та відповідних нормативних документів.

шифр курсу відповідно до Каталогу)

**Розробники програми**:

*Зазначаються військове звання, ім’я та прізвище, наукові ступені та вчені звання розробників, посади і назви структурних підрозділів (підрозділу), де вони працюють (проходять службу).*

Ухвалено на засіданні кафедри

(протокол від “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_)

Начальник кафедри

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(військове звання, підпис, ім’я, прізвище)

“\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Продовження додатку 48

**РЕЗУЛЬТАТИ ПЕРЕГЛЯДУ**

**РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ (МОДУЛЯ)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(найменування навчальної дисципліни (модуля)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код за освітньою програмою)

Робоча програма перезатверджена на 20\_\_\_/20\_\_\_ навчальний рік (без змін)

Протокол від “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_)

Начальник кафедри

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(військове звання, підпис, ім’я, прізвище)

“\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_

Робоча програма перезатверджена на 20\_\_\_/20\_\_\_ навчальний рік (без змін)

Протокол від “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_)

Начальник кафедри

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(військове звання, підпис, ім’я, прізвище)

“\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Робоча програма перезатверджена на 20\_\_\_/20\_\_\_ навчальний рік (без змін)

Протокол від “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ року № \_\_\_\_)

Начальник кафедри

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(військове звання, підпис, ім’я, прізвище)

“\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

…

Продовження додатку 48

**1. Мета вивчення навчальної дисципліни (модуля)**

*Для обов’язкових дисциплін (модулів) стисло зазначити місце навчальної дисципліни (модуля) в освітній програмі. Зокрема, тут можуть бути наведені визначені освітньою програмою компетентності та програмні результати навчання, для формування яких використовується ця навчальна дисципліна.*

*Для вибіркових дисциплін може бути наведено коротке пояснення можливостей та переваг, які надає вивчення дисципліни.*

**Мета вивчення навчальної дисципліни (модуля)**: *формування у курсантів (слухачів, ад’юнктів) …*

Згідно з вимогами освітньої програми навчальна дисципліна (модуль) забезпечує набуття **компетентності (компетентностей)**:

*1. ВПК 1. Здатність…*

*2. ВПК 2. Здатність…*

*3. ВСК 1. Здатність…*

*…*

Згідно з вимогами освітньої програми встановлені такі результати навчання (РН), якими повинен оволодіти курсант (слухач, ад’юнкт) після вивчення навчальної дисципліни (модуля).

*1. РН 1. Застосовувати….*

*2. РН 2. Формувати ……*

*…*

**2. Передумови для вивчення навчальної дисципліни (модуля**)

*Зазначається перелік навчальних дисциплін (модулів), які повинні бути вивчені раніше або перелік раніше досягнутих результатів навчання, які дають можливість розпочати навчання за цією навчальною дисципліною (цим модулем).*

*Укладати цей розділ слід на підставі структурно-логічної схеми, яка міститься в освітній програмі, складовою якої є навчальна дисципліна.*

Передумовами вивчення навчальної дисципліни (модуля) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ є опанування таких навчальних

(найменування навчальної дисципліни (модуля)

дисциплін (модулів):

|  |  |
| --- | --- |
| **Код та найменування навчальної дисципліни (модуля)** | **Здобуті результати навчання** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Продовження додатку 48

**3. Очікувані результати навчання з навчальної дисципліни (модуля)**

*Результати навчання, знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа*

*здатна продемонструвати після завершення освітньої програми або окремих освітніх компонент.*

*Результати навчання встановлюють як окремим навчальним дисциплінам (модулям), так і освітнім програмам в цілому.*

*Очікувані результати навчання з навчальної дисципліни (модуля) у кількості 7–9 позицій формулювати на підставі програмних результатів навчання, деталізуючи їх.*

*Формулювання результатів навчання з навчальної дисципліни (модуля) рекомендується викласти окремою таблицею, в якій вказати шифри програмних результатів навчання та відповідний результат навчання з навчальної дисципліни (модуля).*

Очікування результати навчання, які повинні бути досягнуті здобувачем після опанування навчальної дисципліни (модуля*)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ :

(найменування навчальної дисципліни (модуля)

|  |  |
| --- | --- |
| **Шифр РН** | **Очікувані результати навчання** |
| РН 1 | Знати …. |
| Володіти методами …. |
| РН 3 | Ідентифікувати та класифікувати …. |
| Розуміти основні …. |
| Набути практичних навичок ….. |

**4. Обсяг навчальної дисципліни (модуля) і розподіл у годинах за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид навчальних занять | Кількість годин/кредитів | Розподіл за формами здобуття освіти, години | | | |
| Постійна | | Каскад | |
| Аудиторні заняття | Індивідуальна робота | Аудиторні заняття | Індивідуальна робота |
| Лекції (інтерактивні) |  |  |  |  |  |
| Робота в синдикатах |  |  |  |  |  |
| Тренінг |  |  |  |  |  |
| Семінари |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| **Разом** |  |  |  |  |  |

Продовження додатку 48

# **5. Програма навчальної дисципліни (модуля)**

*Програма навчальної дисципліни (модуля): основні теми дисципліни (модуля), у тому числі (за наявності) теми тренінгів, семінарських занять, орієнтована тематика індивідуальних занять та занять з роботи в синдикатах.*

**Змістовний план вивчення навчальної дисципліни (модуля)** (***варіант 1***)

(**постійна група**)

*(Відпрацювання розділу допускається у книжковому або альбомному форматі. Індивідуальна робота визначається за кожен вид навчального заняття або за змістовним модулем (розділом) в цілому).*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Види навчальних занять, індивідуальні завдання та їх номери, контрольні заходи | Всього годин | | Постійна | | | Каскад | | | Номери (тижнів) заїздів, назва змістовного модуля (розділу), тем занять, навчальні питання |
| Аудиторні заняття | | Індивідуальна робота | Аудиторні заняття | | Індивідуальна робота |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | 6 | | 7 | 8 |
| **Модуль** | |  | | | | | | | | |
| **Змістовний модуль (розділ 1).** | | | *(назва змістовного модуля (розділу))* | | | | | | | |
|  | Лекція 1/1 |  | | |  |  | |  |  | Заняття 1. (*тема заняття*).  Індивідуальна робота  (*назва теми, перелік основних завдань*) |
|  | Робота в синдикаті 1/2 |  | | |  |  | |  |  | Заняття 2. (*тема заняття*).  Індивідуальна робота  (*назва теми, перелік основних завдань*) |
| **Всього за модуль** | |  | | |  |  | |  |  |  |
| Екзамен (залік) | |  | | |  |  | |  |  |  |

*Робочою програмою навчальної дисципліни (модуля) передбачено такі індивідуальні завдання:*

*…*

Продовження додатку 48

**Змістовний план вивчення навчальної дисципліни (модуля)** (***варіант 2****)*

**(каскад)**

*Відпрацювання розділу допускається у книжковому або альбомному форматі. Індивідуальна робота визначається за кожен вид навчального заняття або за змістовним модулем (розділом) в цілому.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Види навчальних занять, індивідуальні завдання та їх номери, контрольні заходи | Всього годин | | Постійна | | | | | Каскад | | Номери (тижнів) заїздів, назва змістовного модуля (розділу), тем занять, навчальні питання |
| Аудиторні заняття | | | Індивідуальна робота | | Аудиторні заняття | Індивідуальна робота |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | | 5 | | 6 | 7 | 8 |
| **Змістовний модуль (розділ 1).** | | | *(назва змістовного модуля (розділу))* | | | | | | | | |
|  | Лекція 1/1 |  | | |  | | |  |  |  | Заняття 1. (*тема заняття*).  Індивідуальна робота  (*назва теми, перелік основних завдань*) |
|  | Робота в синдикаті 1/2 |  | | |  | | |  |  |  | Заняття 2. (*тема заняття*).  Індивідуальна робота  (*назва теми, перелік основних завдань*) |
| **Всього за заїзд 1** | |  | | |  | | |  |  |  |  |
| **Міжзборовий період** | | | | | | | | | | | |
|  | Лекція 1/4 |  | | |  | | |  |  |  | Заняття 4. (*тема заняття*).  Індивідуальна робота  (*назва теми, перелік основних завдань*) |
| **Всього за міжзборовий період** | |  | | |  | | | 2 |  |  |  |
| **Модуль** | | **Заїзд 2** | | | | | | | | | |
|  | Лекція 1/6 | 3 | | | | 2 | | 1 |  |  | Заняття 6. (*тема заняття*).  Індивідуальна робота  (*назва теми, перелік основних завдань*) |
|  | Семінар (сократівський) 1/7 |  | | | |  | |  |  |  | Заняття 7. (*тема заняття*).  Індивідуальна робота  (*назва теми, перелік основних завдань*) |
| **Всього за заїзд 2** | |  | | | |  | |  |  |  |  |
| **Разом** | |  | | | |  | |  |  |  |  |
| **Екзамен (залік)** | |  | | | |  | |  |  |  |  |

Продовження додатку 48

**6. Форми поточного і підсумкового контролю та засоби діагностики результатів навчання**

*Розділ повинен містити викладення змісту та технології оцінювання рівня досягнення результатів навчання слухача, зокрема, перелік різних видів робіт, які повинен виконати слухач під час проведення поточного та модульного контрольного оцінювання, індивідуальної роботи, підсумкового контролю.*

*Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання можуть бути: екзамени, заліки, тести, аналітичні звіти, реферати, розрахункові та розрахунково-графічні роботи, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, презентації та виступи на наукових заходах, інші види індивідуальних та групових завдань.*

*Поточний контроль може реалізовуватися у формі виконання практичних завдань, індивідуальних проєктів, виступів під час занять, проведення контрольних робіт тощо.*

*Зазначаються форми модульного та підсумкового семестрового контролю з навчальної дисципліни (модуля).*

*Контрольне оцінювання може проводитися в усній формі, у формі письмової контрольної роботи та/або тестування (комп’ютерного, письмового).*

*Контроль самостійної роботи здійснюється шляхом перевірки виконаних завдань на різних видах занять, написання есе, рефератів тощо. Контроль написання проєкту може включати поточний контроль за виконання окремих етапів або розділів проєкту та захист перед комісією.*

*Підсумковий контроль може проводитися у формі екзамену або заліку в обсязі навчального матеріалу, передбаченого робочою програмою навчальної дисципліни. Форма проведення контролю зазначена в робочому навчальному плані та описі робочої програми навчальної дисципліни.*

**7. Критерії оцінювання результатів навчання**

*У цьому розділі детально описують критерії оцінювання поточного та підсумкового контролів, завдань індивідуальної роботи, проєкту з урахуванням системи оцінювання навчальних досягнень, прийнятих в структурному підрозділі. Зазначаються умови допуску слухачів до контрольного оцінювання та підсумкового контролю з навчальної дисципліни (модуля).*

*Зазначається максимальна кількість балів, яку може отримати слухач за виконання конкретних видів навчальної роботи в розрізі тем із зазначенням балів за поточну успішність та модульну контрольну роботу. Конкретні види навчальної діяльності та максимальна кількість балів визначаються з урахуванням складності тем, їх обсягу та значущості.*

*Критерієм успішного проходження слухачем оцінювання може бути досягнення ним мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом навчання освітньої компоненти (навчальної дисципліни) та мінімального порогового рівня оцінки за освітньою компонентою загалом. Мінімальний пороговий рівень оцінки варто визначати за допомогою якісних критеріїв і трансформувати його в мінімальну позитивну оцінку використовуваної і структурному підрозділі числової (рейтингової) шкали.*

*Інформація про критерії оцінювання різних видів контролю може подаватися як в описовій формі, так і у вигляді таблиць.*

*Зазначається таблиця переведення середньозваженої рейтингової оцінки (в балах) до оцінок за розширеною шкалою.*

*Для відпрацювання розділу необхідно використати Положення про контроль і оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти ВВНЗ, ВНП ЗВО, ЗФПВО.*

Продовження додатку 48

**8. Методи і форми викладання навчального матеріалу, обладнання та програмне забезпечення**

*У цьому розділі зазначаються, у разі потреби, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна (модуль). За їх відсутності, цей розділ не включається в робочу програму навчальної дисципліни (модуля).*

**9. Рекомендовані джерела інформації**

*Наводиться перелік рекомендованої літератури з навчальної дисципліни (основної та допоміжної) та інформаційні ресурси в мережі Інтернет.*

**Основна література**

*До списку основної літератури (3-5 джерел) включають базові вітчизняні та зарубіжні підручники та навчальні посібники, у тому числі видані викладами структурного підрозділами, нормативні документи, з урахування їх наявності в бібліотеці.*

**Допоміжна література**

*До списку допоміжної літератури включають інші підручники та навчальні посібники, монографії та статті, методичні вказівки та рекомендації з тематики навчальної дисципліни (модуля).*

**Інформаційні ресурси в мережі Інтернет**

*Інформаційні ресурси в мережі Інтернет мають містити посилання на документи в інформаційних системах, які можуть бути використані при вивченні навчальної дисципліни (модуля).*

Начальник науково-методичного центру

організації та провадження освітньої діяльності

полковник Микола ПАЛАМАР